

Universitatea „POLITEHNICA” din Timișoara
Departamentul MANAGEMENT
Nr. 25 din 20.01.2012

Subsemnatul ALAN PĂUN

cadru didactic titular la Universitatea „POLITEHNICA” din Timișoara,

Departamentul MANAGEMENT

prin prezenta îmi depun candidatura pentru funcția de: DIRECTOR DE DEPARTAMENT

Anexez următoarele documente, în conformitate cu art. I.14 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere din Universitatea „POLITEHNICA” din Timișoara:

- Curriculum Vitae
- Plan managerial
- Declarația autenticată notarial conform Legii nr. 293/2008

Data

20.01.2012

Semnătura



CURRICULUM VITAE

1. Nume : ALAN
2. Prenume : PĂUN
3. Data și locul nașterii : 23.07.1952, LUNCA, jud. TELEORMAN
4. Cetățenie : ROMÂNĂ
5. Starea civilă : CĂSĂTORIT
6. Studii :

Instituția	Perioada	Grade sau diplome obținute
Școala generală	1959 – 1967	Diplomă absolvire șc. generală
Liceul teoretic	1967 – 1971	Diplomă de bacalaureat
Facultatea de Construcții	1971 – 1976	Diploma de Inginer
Doctorat, specializarea : management în economie	1999	Diploma de Doctor Inginer

7. Titlul științific : Doctor economist inginer
8. Experiența profesională :

Instituția	Perioada	Funcția	Descriere
OIFPCA Timișoara	1976 – 1980	Șef șantier	Inginer stagiar
	1980 – 1981	Șef birou pregătirea producție	Compartimentul Tehnic
Universitatea „Politehnica” Timișoara	1981 – 1990	Asistent universitar	Facultatea de Construcții, Catedra CCIA
	1990 – 2000	Șef lucrări	Facultatea MPT, Catedra Management
	2000 – prezent	Conferențiar	Facultatea MPT, Catedra Management

9. Limbi străine cunoscute : Franceză – bine (scris, vorbit), Engleză – acceptabil (scris, vorbit).
10. Apartenența la organisme profesionale : AMIER (Asociația managerilor și inginerilor economiști din România)
11. Competențe în domeniul investițiilor : managementul proiectelor de investiții, sisteme informatice pentru gestiunea investițiilor
12. Alte specializări și calificări :

Instituția	Perioada	Funcția	Descriere
Alte activități	1993 – 1996	Reprezentant al FPP I Banat-Crișana în Adunarea generală a acționarilor și în CA	SC Indconstruct SA, SC Confort SA, SC Alpha SA
	1992 – 1998	Consilier pe probleme de management și marketing	Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Arad
	1992 – prezent	Administrator firmă de consultanță	S.C. P&L CONSULT S.R.L.
	2002 – prezent	Asociat firmă producție software în domeniul gestiunii investițiilor și Project Management	S.C. THINKING SOFTWARE S.R.L.

13. Experiență specifică :

Tara	De la - Până la
România	1992 - 2011

14. Experiența profesională (principalele proiecte realizate – S.C. P&L CONSULT S.R.L.) :

Data	Locația	Firma	Poziția	Descrierea
1999-2000	ARAD	S.C. Edil Construcții S.A.	Project Manager	Construcție hală industrială Contor-Zenner ARAD
2004 - 2005	Timișoara	S.C. IULIUS GROUP S.R.L.	Project Manager	Project Management MALL TIMIȘOARA, suprafață utilă 75.000,- mp
2006 - 2007	Timișoara	SC VICTOR IMOBILIAR BUSINESS SRL	Project Manager	Project Management : „Blocuri de locuințe pe strada Gh. Barițiu, nr. 40”, suprafață utilă : 4.000,- mp
2005 - 2007	Timișoara	S.C. GIT S.A.	Project Manager	Project Management : „Ansamblu imobiliar str. Felix, Timișoara”
2007 - 2008	Timișoara	S.C. GIT S.A.	Project Manager	Project Management : „Ansamblu imobiliar ILSA, Timișoara”
2006	Timișoara	S.C. SEDAKO S.R.L	Project Manager	Project Management : „ Proiectare Ansamblu imobiliar suprafață construită 12.700,- mp, Timișoara”
2006	Sacoșu-Turcesc, jud. Timiș	Primăria Sacoșu-Turcesc	Șef proiect	PE : Extindere sistem alimentare cu apă în localitatea Sacoșu-Turcesc, cu stație de tratarea apei
2007 - 2008	Moravița, jud. Timiș	Primăria Moravița	Șef proiect	PE : Sistem de canalizare cu stație de epurare
2007 - 2008	Victor Vlad Delamarina jud. Timiș	Primăria V. V. Delamarina	Șef proiect	PE : Sistem de alimentare cu apă și rețea de canalizare cu stație de epurare
2007 - 2008	Găvojdia, jud. Timiș	Primăria Găvojdia	Șef proiect	PE : Sistem de alimentare cu apă și rețea de canalizare cu stație de epurare
2007	Criciova, jud. Timiș	Primăria Criciova	Șef proiect	SF : Sistem de alimentare cu apă cu stație de tratarea apei și rețea de canalizare cu stație de epurare
2008 - 2009	Sacoșu-Turcesc, jud. Timiș	Primăria Sacoșu-Turcesc	Șef proiect	SF : Sistem de canalizare cu stație de epurare
2008 - 2009	Saravale, jud. Timiș	Primăria Saravale	Șef proiect	SF : Sistem de alimentare cu apă cu stație de tratarea apei și rețea de canalizare cu stație de epurare
2010	Silagiu, Oraș Buziaș jud. Timiș	Primăria Oraș Buziaș	Șef proiect	SF : Sistem de alimentare cu apă cu stație de tratarea apei și rețea de canalizare cu stație de epurare

15. Alte mențiuni:

- **Cărți** de specialitate publicate în domeniul management, marketing și inginerie: 11¹

¹ P. Alan : Ingineria organizării șantierelor de construcții, Ed. EUROBIT, 2000, Timișoara, Cod ISBN 973-9441-77-7
P. Alan : Proiectarea sistemelor informatice, Ed. Solness, Timișoara, 2002, Cod ISBN 973-8145-79-1
P. Alan : Proiectarea sistemelor informatice – caiet de lucrări, Ed. Solness, 2002, Timișoara, Cod ISBN 973-8145-64-3
P. Alan, M. Negruț : Manualul întreprinderii simulate, Ed. Solness, 2002, Timișoara, Cod ISBN 973-8145-98-8
P. Alan, L. Danciu : Medii de programare – curs, Ed. Gutenberg Univers, Arad, 2009, Cod ISBN 978-973-1869-51-3
P. Alan, L. Danciu : Medii de programare – aplicații, Ed. Gutenberg Univers, Arad, 2009, Cod ISBN 978-973-1869-52-0
P. Alan, L. Danciu : Informatica de gestiune, Ed. Vasile Goldiș University Press, 2007, Cod ISBN 978-973-664-240-1
P. Alan, L. Danciu : Baze de date în gestiunea activităților economice, Ed. Vasile Goldiș University Press, 2007, Cod ISBN 978-973-664-239-5
P. Alan, L. Danciu : Informatica de gestiune, Ed. Vasile Goldiș University Press, reeditare 2009, Cod ISBN 978-973-664-240-1
P. Alan, L. Danciu : Baze de date în gestiunea activităților economice, Ed. Vasile Goldiș University Press, reeditare 2009, Cod ISBN 978-973-664-239-5
P. Alan, L. Danciu : Bazele informaticii, Ed. Gordian Timișoara, 2009, 2010, Cod ISBN 978-973-8902-85-5

• **Articole științifice publicate în țară și în străinătate (principale) : 15²**

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art 292 "Falsul în Declarații" din Codul Penal: "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se referă art. 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda".

Data completării :
18.01.2012

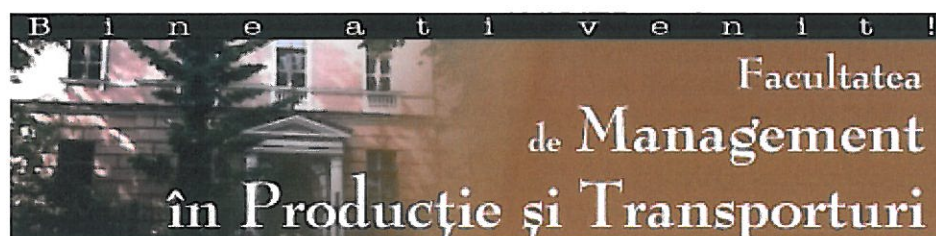
Semnătura,



-
- ² P. Alan : Ingineria Managementului de Proiect, SIM 2003
P. Alan : Analiza implementării unui sistem de tip ERP pentru gestiunea investițiilor, SIM 2003
P. Alan, M. Negruț : Reengineering-ul ca metodă de analiză și reprojectarea unui sistem informațional, SIM 2002
P. Alan, T. Oană : Pregătirea producției de construcții montaj, Bul. Șt. Univ. Politehnica Timișoara, Tom 49(63) 2004
P. Alan, M. Negruț : Aspecte ale implementării conceptului de Project Management în întreprinderile de construcții, SIM 2007
P. Alan : Sisteme suport de asigurarea bazei informaționale pentru Project Management în construcții, SIM 2007
P. Alan : Sistem informatic complex pentru gestiunea investițiilor, SIM 2007
P. Alan, M. Negruț : PROBLEMS OF PROJECT MANAGEMENT IMPLEMENTATION IN SMES, MANAGEMENT OF TECHNOLOGICAL CHANGES - Proceedings of the 6-th International Conference on Management of Technological Changes, Volume 1, Democritus University of Trace Greece september 3-5, 2009, ALEXANDROUPOLIS, GREECE, ISBN: 978-960-89832-6-7, ISBN (Volume 2):978-960-89832-8-1-5, Pg. 391-392
P. Alan, M. Negruț : TOOLS AND TECHNIQUES FOR PROJECTS CONTROL, Scientific Proceedings for 10th International Symposium in Management, SIM 2009 Management & Competitiveness in Knowledge Based Society, 6-7 November 2009, Timisoara, Romania, CD-ROM Edition, ... ș.a.
P. Alan, L. Danciu : „Reengineering – Ananalysis Method and Redesigning the Information System” - iunie 2010 Conferința Internațională “Riadenie Timovej Spoluprace V MSP“, Institutul de Științe Economice Poprad, Slovacia, apărută pe CD, ISBN 978-80-557-0003-8
L. Danciu, P. Alan : „Giving Economical Forecasts Using an Elementary Informatical System”(2010). 1195-1197, Annals of DAAAM for 2010 & Proceedings of the 21st International DAAAM Symposium, ISBN 978-3-901509-73-5, ISSN 1726-9679, pp 0598, Editor B. Katalinic, Published by DAAAM International, Vienna, Austria 2010
M. NEGRUT, P. ALAN, A. MIHARTESCU : „SOME CONSIDERATIONS ABOUT THE SUSTAINABILITY IN HIGHER EDUCATION”, QUALITY MANAGEMENT IN HIGHER EDUCATION, Proceedings of the 6th International Seminar on Quality Management in Higher Education, Tulcea, 2010
L. DANCIU, P. ALAN : „THE IMPORTACE OF INFORMATIC SYSTEMS DESIGN”, QUALITY MANAGEMENT IN HIGHER EDUCATION, Proceedings of the 6th International Seminar on Quality Management in Higher Education, Tulcea, 2010
P. ALAN, L. DANCIU : „CONSIDERATIONS ON ANALYSIS OF INFORMATION SYSTEMS IN ORGANIZATIONS”, QUALITY MANAGEMENT IN HIGHER EDUCATION, Proceedings of the 6th International Seminar on Quality Management in Higher Education, Tulcea, 2010
P. ALAN, C. VACARESCU : „SOFTWARE SOLUTION FOR CURRICULA AND EMPLOYEES POSITIONS DESIGN IN A UNIVERSITY”, QUALITY MANAGEMENT IN HIGHER EDUCATION, Proceedings of the 6th International Seminar on Quality Management in Higher Education, Tulcea, 2010
M. L. Negrut, P. Alan, A. A. Mihartescu : „MARKET RESEARCH TO IMPROVE USE OF PROJECT MANAGEMENT IN CONSTRUCTION COMPANIES IN ROMANIA”, Proceedings of the 77th International Conference on Management of Technological Changes, ALEXANDROUPOLIS, GREECE, 2011, Vol. I, pg. 585
P. ALAN, L. DANCIU : „Modern Tendency in e-Business development”, Proceedings of the 77th International Conference on Management of Technological Changes, ALEXANDROUPOLIS, GREECE, 2011, Vol. I, pg. 181

**UNIVERSITATEA „POLITEHNICA” DIN TIMIȘOARA
FACULTATEA DE MANAGEMENT ÎN PRODUCȚIE ȘI
TRANSPORTURI**

DEPARTAMENTUL DE MANAGEMENT



PLAN MANAGERIAL

**pentru candidatura la postul de Director al
Departamentului de Management**

**Conf. dr. ec. ing. Păun ALAN
(legislatura 2012-2016)**

"În următoarele decenii, sistemul de învățământ se va schimba mai mult decât s-a schimbat de la înființarea școlilor moderne în urma cu 300 de ani, când au apărut cărțile tipărite."
Peter F. Drucker

CUPRINS

I. Context general	4
II. Misiune	4
III. Premise	5
IV. Compatibilitate cu misiunea U.P.T.	5
<i>A. preocupări iminente</i>	5
<i>B. personalul</i>	6
<i>C. dotarea materială</i>	6
<i>D. studenții</i>	7
<i>E. relațiile cu alte universități și cu unități economice</i>	7
V. Obiective	7
1. <i>Procesul de învățământ</i>	8
2. <i>Activitatea de cercetare științifică</i>	8
3. <i>Resursa umană</i>	9
4. <i>Financiar</i>	10
5. <i>Administrativ</i>	10
6. <i>Legătura cu mediul economic</i>	11
7. <i>Vizibilitate</i>	11
VI. Asumarea responsabilității	12
VII. Considerații finale	12

I. CONTEXT GENERAL

Prezentul plan managerial a fost gândit în contextul general al:

- contradicțiilor între declarațiile factorilor de decizie de la nivel internațional și național (de ex. “societatea bazată pe cunoaștere” și procesul Bologna prin care de fapt se reduc cheltuielile cu învățământul superior sau declararea învățământului ca prioritate națională și scăderea cheltuielilor prin micșorarea veniturilor cadrelor didactice);
- cadrului legislativ nou apărut prin promulgarea Legii nr.1/2011 și schimbărilor în sistemul de învățământ determinate de aceasta;
- situației economice mondiale și naționale precum și a celei de pe piața muncii;
- nivelului slab de salarizare al personalului din învățământul superior, în special pentru pozițiile de început de carieră;
- scăderii continue a calității noilor promoții liceale (vezi rezultatele bacalaureatului).

Pe lângă aceste premize generale, elementele particulare luate în considerare sunt:

- strategia Universității „POLITEHNICA” din Timișoara pentru perioada următoare, exprimată prin CARTA Universității (Ordinul nr.5262/2011 al MECTS plasează universitatea noastră în categoria universităților de cercetare avansată și educație);
- reorganizarea universității pe departamente, precum și reorganizările care se anunță;
- numărul tot mai mic de absolvenți de liceu care se îndreaptă spre studii universitare ingineresti;
- faptul că Facultatea de Management în Producție și Transporturi este singura din țară în domeniul inginerie și management;
- revigorarea producției și exportului de produse, pe fondul revenirii lente și nesigure a economiei mondiale.

De asemenea, convingerea mea este că – cel puțin la momentul actual și în viitorul apropiat – societatea românească așteaptă de la universități (pentru că are mare nevoie) în primul rând absolvenți bine pregătiți și abia apoi cercetare de înaltă (sau mai puțin înaltă) valoare.

II. MISIUNE

În conformitate cu Legea educației naționale nr.1/2011, misiunea unui departament din componența unei instituții de învățământ superior este dată prin Art.133, alin 1: “Departamentul este unitatea academică funcțională care asigură producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii în unul sau mai multe domenii de specialitate”.

Tot în conformitate cu Legea educației naționale nr.1/2011, misiunea directorului de departament este stabilită prin Art.213, alin.11: “Directorul de departament realizează managementul și conducerea operativă a departamentului (...) Directorul de departament răspunde de planurile de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și de managementul financiar al departamentului. Două observații sunt de făcut aici:

1. nu este foarte clar cum va răspunde directorul unui departament de managementul cercetării în contextul cartei universității noastre (art. 22 (1), art. 25, art. 43, art. 44);

2. de asemenea nu este foarte clar cum va răspunde directorul unui departament de management financiar al acestuia în condițiile în care fondurile sunt gestionate de la nivel central (rector).

III. PREMISE

Premisa de bază a planului managerial o reprezintă faptul că întregul colectiv de cadre didactice și personalul administrativ al Departamentului de Management, colectiv în care am lucrat de la începuturi și până în prezent, reprezintă o resursă umană cu o bună experiență și cu un potențial profesional, organizatoric și uman ridicat, capabil să desfășoare cu rezultate remarcabile activități complexe specifice unui management universitar modern.

Consider că direcțiile prioritare de acțiune ale Planului Managerial al Departamentului de Management, prin care acesta poate contribui la o cât mai bună poziție a Universității „Politehnica” din Timișoara în diferitele sisteme de ierarhizare, trebuie să fie:

- consolidarea procesului de învățământ pe ciclurile licență și master care să răspundă necesităților actuale și de perspectivă naționale și internaționale;
- dezvoltarea colectivului, inclusiv prin transformarea cercetării într-un mijloc de atragere și stabilizare de resursă umană de valoare, extinderea spațiului departamentului și a bazei materiale;
- întărirea legăturilor cu mediul economic și universitar, cu comunitățile științifice în domeniile de activitate ale departamentului, creșterea prin performanțe și vizibilitate a prestigiului didactic și științific.

Sunt activități importante, dificile și vor necesita un efort constant de mobilizare și de planificare de resurse.

Întărirea relațiilor cu mediul economic, în principal cu cel industrial, orientată atât spre direcționarea procesului didactic cât și a activității de cercetare, la care să contribuie toți membri departamentului, va conduce la o transpunere în practică și, apreciez eu, la rezultate pozitive.

IV. COMPATIBILITATEA DIRECȚIILOR PRIORITARE ALE DEPARTAMENTULUI DE MANAGEMENT CU MISIUNEA U.P.T. ȘI CU CONTEXTUAL ACTUAL DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR ROMÂNESC

Direcțiile prioritare de acțiune menționate sunt compatibile cu cele două planuri de acțiune formulate în cadrul misiunii Universității “Politehnica” din Timișoara precizată în Carta Universității:

- un învățământ universitar de calitate pentru specializarea tinerilor absolvenți de liceu în profesii recunoscute și necesare pe piața muncii;
- cercetare fundamentală, aplicativă și dedicată, transferul de cunoștințe către societate și în slujba societății.

Totodată, direcțiile prioritare de acțiune în cadrul departamentului, pe durata mandatului 2012-2016, țin cont și de contextul actual – prezentat succint în continuare.

A-preocupări iminente în învățământul superior românesc

Învățământul superior din România trebuie să rezolve trei probleme cu caracter structural, cu implicații și în ceea ce privește finanțarea:

- a) continuarea ierarhizării unităților de învățământ superior, în funcție de performanțele științifice și prestația generală în raport cu societatea;
- b) implementarea sistemului de acreditare a specializărilor pe diferitele niveluri de calificare;
- c) integrarea proceselor din universități în sisteme de asigurare a calității.

Board-urile de gestionare a planurilor de învățământ sunt eterogene - incluzând studenți, cadre didactice și reprezentanți ai companiilor – ceea ce este un fapt pozitiv, dar implicarea este încă timidă.

Numărul de conducători de doctorat, ca și potențialul de care dispune departamentul în acest sens, permit, de asemenea, organizarea de studii doctorale cu frecvență ca și ciclul de studii superioare.

Activitățile didactice se înscriu în bună parte într-un sistem al calității în care sunt angrenați și studenții.

B-personalul

Gradul de acoperire a posturilor din statul de funcțiuni al departamentului trebuie îmbunătățit. Fluctuațiile din rândul cadrelor didactice tinere, atrase de salarizările foarte mari oferite de diverse firme, sunt importante. Un mijloc de stabilizare a acestora îl poate reprezenta finanțarea din cercetare și contracte cu diferite firme.

Variantele de granturi oferite în prezent de ANCS și CNCS vin în sprijinul acestui mijloc.

În Departamentul de Management peste 75 % din cadrele didactice au titlul de doctor inginer/economist, iar restul sunt doctoranzi. Se poate afirma că departamentul are un potențial ridicat în ceea ce privește cercetarea științifică și trebuie găsite atât căi de îmbunătățire a condițiilor (spațiilor) de lucru cât și căi de valorificare a potențialului existent. Contribuția diferiților membri ai departamentului este neomogenă pe plan științific.

C-dotarea materială

Baza materială și gradul de informatizare la nivelul facultății și al departamentului permit desfășurarea cursurilor, laboratoarelor și seminariilor în bune condiții, dar este necesară extinderea spațiilor.

Posibilitățile de documentare sunt considerabile pe de o parte datorită Internet-ului, iar pe de altă parte, datorită abonamentelor existente la biblioteca UPT care a cunoscut îmbunătățiri semnificative. Departamentul ar trebui să aibă o preocupare mai mare pentru realizarea unor abonamente la reviste și baze de date de specialitate.

Dotarea tehnică existentă a avut un salt deosebit în 2006 - 2008. Se poate afirma că este corespunzătoare în ceea ce privește desfășurarea activităților de cercetare, de laborator și cele de pregătire ale proiectelor de licență, disertație etc. Nu trebuie însă uitat că și dotarea existentă se impune a fi reînnoită în permanență.

Necesitatea unor contracte cu mediul economic este un aspect pe care trebuie pus accent în viitor întrucât contractele:

- oferă o măsură corectă în ceea ce privește cerințele pieței forței de muncă față de pregătirea profesională a studenților,
- furnizează o posibilitate de venit suplimentară, dar și de creștere a prestigiului colectiv și personal a celor implicați,
- ne țin în contact cu piața economică, cu preocupările și necesitățile în domeniu,
- reprezintă pentru studenți oportunități de lansare, afirmare și de încadrare rapidă în muncă.

Privitor la spațiile pentru laboratoare și cercetare, consider că situația trebuie în continuare îmbunătățită.

D-studenții

Desfășurarea unor acțiuni de popularizare în rândurile liceenilor, a domeniilor profesionale (Inginerie și management, Administrație publică) patronate de departamentul nostru, se impune ca o prioritate de nivel maxim. Problema este cu atât mai importantă cu cât în următorii patru ani numărul absolvenților (bacalaureat) va scădea în permanență iar componenta de finanțare a universităților în funcție de numărul de studenți va fi, pe mai departe, fundamentală.

Studenții de la domeniul Inginerie și Management au cunoscut în ultimii ani o ușoară creștere numerică, dar nu și valorică. Acest lucru se poate constata din rezultatele examenelor, inclusiv examenul de licență, din participarea studenților din anii terminali și de la ciclul de master la activitățile didactice.

Valorificarea potențialului lor intelectual, competențele pe care le dobândesc, depind însă de noi și de condițiile de pregătire / solicitare oferite / cerute de universitate / departament, iar asta depinde de dinamica cu care gestionăm fiecare disciplină. Se impune concentrarea eforturilor pentru îmbunătățirea radicală a stării actuale a lucrurilor.

Sub aspectul coeziunii între studenții din același an de studiu, observăm că situația nu este tocmai cea dorită. Au fost puține acțiuni comune, extrașcolare, cu caracter profesional, recreativ și social. Fiind tineri, în procesul de formare, iar noi în postura de dascăli, avem datoria să ne implicăm mai mult. Facultatea noastră este prima opțiune a celor mai buni absolvenți de liceu; se impune să ne ocupăm cu atenție de orientarea lor profesională și socială, să acordăm vârfurilor mai multă grijă și chiar condiții selective, pentru a se dezvolta profesional.

E-relațiile cu alte universități și cu unități economice

Numărul contractelor de cercetare, consultanță, etc. cu societățile comerciale, precum și cele de atragere de fonduri din partea Uniunii Europene este redus. Trebuie să avem în vedere că etapa actuală de integrare a României în Spațiul European al Cercetării obligă la eforturi mult mai mari, în primul rând pe cei din universități care, relativ cu alte grupuri profesionale și structuri sociale, au experiență în abordarea granturilor. De asemenea, în universități, cadrele cu experiență trebuie să se preocupe în măsură și mai mare de accesarea diferitelor posibilități oferite pe plan european.

Avem în Departamentul de Management reprezentanți din toate generațiile, la toate nivelurile de conducere, precum și contacte cu universități și firme din țară și din străinătate. Există atât o bună informare cât și posibilitatea dezvoltării / continuării unor colaborări pe plan științific.

Întâlnirile prilejuite de aniversarea a 10, 20 și 30 de ani de la absolvirea facultății trebuie valorificate atât ca feedback cât și ca noi potențiale relații.

V. OBIECTIVE

Ținând seama de aspectele prezentate în capitolul anterior și de prevederile Cartei Universității „Politehnica” din Timișoara referitoare la competențele departamentelor și a sarcinilor acestora, numeroase, dar oricum limitate, principalele obiective asociate celor trei direcții prioritare de acțiune pot fi defalcate pe domenii de activitate după cum urmează:

1. Procesul de învățământ:

- asigurarea unui act educațional de calitate competitivă orientat pe utilizarea componentei informatice care să conducă la absolvenți cu cunoștințe solide, cu un nivel intelectual ridicat și cu deprinderea de a munci organizat, ritmic și disciplinat prin:
 - promovarea în procesul de învățământ a tehnologiilor educaționale moderne, bazate tot mai mult pe asistarea de către calculator a activităților didactice; dotarea graduală, dar în ritm susținut, a sălilor de laborator, cu câte un calculator și un proiector (în facultate exista); extinderea conceptului de dotare spre procurarea de licențe software pentru programe destinate tuturor disciplinelor;
 - sprijinirea elaborării planificate de materiale didactice care să vină în ajutorul actului de predare-învățare pentru toate tipurile de activități didactice în care este implicat colectivul departamentului;
 - utilizarea intranet-ului într-o măsură mult mai mare decât până acum pentru coordonarea procesului didactic și pentru a oferi studenților suporturi pentru activitățile didactice de toate tipurile.
 - colaborarea în activitatea didactică cu cadre de la alte universități de prestigiu, precum și cu absolvenți merituoși sub formula „cadru didactic invitat / asociat”
- continuarea dezvoltării unui sistem al calității care să asigure respectarea angajamentelor universității în ceea ce privește pregătirea absolvenților la nivelul exigențelor pieței forței de muncă și a tendințelor ce apar în ceea ce privește evantaiul de profesii pentru care departamentul își poate oferi serviciile
- dezvoltarea unui concept clar privind **efectuarea practicii de vară** a studenților, astfel încât aceasta să le poată oferi o imagine a ceea ce urmează să întâlnească în producție
- sprijinirea dezvoltării învățământului la distanță și a orientării spre componenta de educație permanentă a procesului de învățământ, având în vedere sporirea ponderii acestora pe plan european și aportul lor ca surse de venituri extrabugetare
- organizarea, împreună cu Liga studenților, a unor vizite la obiective industriale sau de construcții relevante pentru profesia în care se pregătesc studenții noștri, pentru orientare profesională
- sprijinirea organizării de jobshop-uri; cred că ar fi binevenit un acord / convenție, prin care firmele să accepte tineri pentru practică și experiență profesională – pe care toți angajatorii o cer / doresc.

2. Activitatea de cercetare științifică

- Organizarea de acțiuni pentru atragerea de fonduri pentru cercetare, mai ales prin granturi UE și fonduri structurale, prin discutarea aspectelor metodologice, **mediatizarea granturilor finalizate**, prin **transmiterea de experiență spre colegii** care nu au fost implicați în astfel de activități.
- Creșterea ponderii cercetării științifice prin:
 - Prezentarea și mijlocirea colaborărilor științifice internaționale care au în vedere atât cercetarea propriu-zisă cât și formarea resursei umane.
 - Cultivarea legăturilor cu firme din Timișoara în vederea stimulării interesului acestora pentru a sprijini dezvoltarea învățământului de inginerie și management și a atragerii de resurse materiale și umane spre procesul de învățământ,
 - Cultivarea legăturilor cu alte departamente de inginerie și management din țară (Iași, Sibiu, Cluj, etc...) la toate nivelurile nu doar între directorii de departamente,
 - Identificarea și sprijinirea unor direcții de cercetare pe termen îndelungat,
 - Orientarea lucrărilor de diplomă către teme care să fie furnizate de firme și finalizate prin contracte.

- Prezentarea rezultatelor cercetărilor din departament pe site-ul departamentului, prin rapoarte de cercetare și prin alte mijloace, în ideea de a ne defini mai bine personalitatea, oferta și potențialul și de a atrage finanțări ale activității de cercetare;
- Sprijinirea preocupării de publicare a rezultatelor activităților științifice ale membrilor departamentului prin:
 - Orientarea publicării lucrărilor spre publicații și conferințe de nivel,
 - Finanțarea participării la conferințe naționale și internaționale în primul rând pentru valorificarea rezultatelor tezelor de doctorat și a integrării doctoranzilor în comunitățile științifice naționale și internaționale;
 - Ridicarea manifestării științifice SIM la un nivel corespunzător (eventual ISI) astfel încât să fie atractivă pentru participare.

3. Resursa umană

Pornind de la ideea că “omul sfințește locul” îmi propun următoarele:

- promovarea unui climat de demnitate și colaborare între membrii departamentului și descurajarea conflictelor și a atitudinilor necolegiale;
- promovarea **transparentei decizionale**;
- sprijinirea promovării colegilor care îndeplinesc criteriile legale;
- recunoașterea și recompensarea cadrelor/personalului care depun o activitate deosebită;
- o politică de angajări orientată către absolvenții foarte buni și spre doctoranzi, pe baza unor criterii corecte și cunoscute de către toți membrii departamentului.

Formarea unei echipe de profesioniști nu este o treaba ușoară. Pe lângă pasiunea și devotamentul față de profesia aleasă, politica salarială coroborată cu sistemul de promovare joacă un rol esențial. În acest context, la nivelul departamentului stau la dispoziție doar un număr limitat de posibilități:

- Demararea, plecând de la actualele planuri de învățământ și a numărului mediu de studenți, a unor activități pentru evaluarea numărului (pe grade didactice) de posturi din departament, care pot fi susținute financiar, iar posturile vacante să fie distribuite în mod echitabil.
- Sprijinirea, în ideea că există acoperire financiară, a promovării imediate pe posturi / grade didactice superioare a tuturor cadrelor didactice care îndeplinesc condiții de promovare.
- Implicarea membrilor departamentului în organizarea de manifestări științifice de prestigiu.
- Realizarea de conexiuni cu exteriorul și organizarea în comun de manifestări științifice, creșterea aportului școlii doctorale și orientarea acestora atât spre producție științifică cât și pentru atragere de fonduri care să consolideze baza materială de cercetare.
- Finanțarea din fondurile departamentului a participării la manifestările științifice invers proporțional cu resursele materiale oferite de gradul didactic.
- Cooperarea în cadrul diferitelor foruri științifice și profesionale.
- Organizarea de acțiuni pentru atragerea și integrarea masteranzilor și studenților de top în cercetare, pentru identificarea timpurie a potențialilor colaboratori; implicarea profesorilor și conferențiarilor în asigurarea pentru tineri a unor posibilități de câștig prin activități de cercetare care să motiveze, cel puțin minimal, opțiunea pentru rămânerea în universitate.
- Se vor sprijini moral și material activitățile pe care organizațiile studențești și le propun să le organizeze, în măsura în care acestea au un impact semnificativ, se încadrează în preocupările specifice unui mediu academic.

- Vor fi popularizate și sprijinite acțiunile firmelor care doresc să acorde premii și burse de studii studenților.

Totodată trebuie avut în vedere și personalul TESA. Existența acestuia în număr minim (după aprecierea mea) impune stimularea materială, crearea de condiții optime pentru desfășurarea activității și formare profesională.

4. Financiar

Vor fi identificate noi surse de bugetare din :	Diminuare a cheltuielilor prin :
cercetare aplicativă și dedicată	comasarea activităților didactice
consultanță	optimizarea numărului disciplinelor opționale activate
asistență tehnică și de specialitate	economisirea de materiale consumabile
învățământ la distanță	diminuarea cheltuielilor cu utilitățile
formare continuă prin studii postuniversitare	promovarea unor campanii de protecție a dotărilor etc.
organizarea de manifestări științifice	atragera de sponsorizări

Astfel, veniturile proprii să prezinte anual o dinamică pozitivă de minim 5 %, iar cheltuielile medii unitare pe student echivalent să se încadreze sub nivelul mediu național.

5. Administrativ

Va fi promovat, în mod treptat și urmărind diminuarea birocrăției, un management pe bază de obiective. Aceste obiective rezultă din misiunea, scopul și viziunea departamentului și vor fi elaborate într-un dialog permanent cu cadrele didactice avându-se în vedere corelarea rezultatelor obiectivelor cu recompensele sau sancțiunile aplicate.

Componenta de bază se impune a fi cea participativă pentru a asigura stabilirea împreună / acceptarea obiectivelor și existența unei comunicări în ambele sensuri. Abordarea de jos în sus asigură implicarea personalului, în timp ce de sus în jos asigură concentrarea pe aspectele principale.

În raport cu obiectivele mai sus prezentate, se impun din partea directorului de departament:

- cooperarea cu Consiliul Departamentului și conducerea facultății, respectiv Consiliul Facultății;
- purtarea de discuții individuale și în colectiv cu membrii departamentului, cu finalitate orientată spre stabilirea de obiective individuale și comune;
- delegarea unor responsabilități către membrii Consiliului Departamentului pentru anumite obiective și acțiuni;
- Activitatea desfășurată în cadrul secretariatului departamentului va trebui informatizată, în sensul creării unor baze de date ce pot fi accesate și completate de fiecare cadru didactic în parte cu activitatea științifică și didactică realizate, în vederea elaborării rapide a rapoartelor solicitate de facultate și universitate.
- analiza periodica a gradului de îndeplinire, urmată de premieri / sancțiuni;
- feedback orientat spre membri sau colectivul departamentului, în sensul transmiterii unui punct de vedere, caracterizat prin:
 - comunicare în timp util: imediat (când se referă la îndeplinirea anumitor sarcini) și întârziat (când are în vedere aspecte emoționale),
 - referire, bazată pe dovezi, la **fapte și comportamente**, și **NU la persoana** în sine,
 - strădanie de a fi constructiv (cu intenție sinceră de a îmbunătăți);
- sprijin și implicare în rezolvarea problemelor, **transparență totală** și suport pentru utilizarea fondurilor;

- îmbunătățirea condițiilor de muncă, precum și a coeziunii membrilor colectivului departamentului;
- demersuri, prin toate mijloacele, care să sensibilizeze factorii de decizie pe linie administrativă și chiar politică, la toate nivelurile, să sprijine dezvoltarea domeniilor patronate de departament corespunzător dinamicii mondiale și a cererii actuale de specialiști;
- realizarea, în cadrul site-ului departamentului, a unui “forum” prin care un grup de cadre didactice desemnate pot fi consultate de studenți pentru orientarea lor profesională; întrebările studenților și răspunsurile respectivelor cadre didactice vor fi transparente;
- organizarea, împreună cu conducerea facultății, anual, a unor reuniuni cu caracter colegial, de cultivare a unor tradiții de prețuire a unor valori și relații interumane diferite de cele profesionale, de promovare a legăturilor cu foștii studenți ai specializării, de îmbunătățirea prezentării publice a ofertei noastre educaționale și de cercetare.

6. Legătura cu mediul economic

Legătura cu mediul economic, cu “viața reală” este deosebit de importantă din cel puțin două puncte de vedere:

- ne ajută să nu pierdem legătura cu nevoile reale ale industriei, transporturilor și construcțiilor în privința a ceea ce trebuie să cunoască un absolvent;
- beneficiile inclusiv financiare pe care departamentul le poate obține în urma acestor legături.

Din experiența pe care o am consider că legăturile cu mediul economic se pot dezvolta în special prin următoarele căi, pe care le am în vedere:

- contacte personale;
- proiecte comune;
- manifestări științifice (simpozioane, conferințe etc.) sau de natură comercială (expoziții, târguri etc.) organizate în comun;
- cursuri de perfecționare pentru specialiști din industrie, transporturi și construcții;
- servicii de consultanță pentru societăți comerciale de profil.

7. Vizibilitate

Un element deosebit de important (pentru beneficiile potențiale) al oricărui program managerial este promovarea unei vizibilități cât mai mari pentru instituția/structura condusă. Ca urmare îmi propun:

- promovarea imaginii departamentului/facultății în liceele de profil, în vederea atragerii de cât mai mulți tineri absolvenți de liceu pentru a devenii studenții noștri;
- promovarea imaginii departamentului/facultății în rândul societăților comerciale de profil în scopul atragerii de fonduri extrabugetare prin contracte de cercetare/dezvoltare, sponsorizări, donații;
- promovarea imaginii departamentului/facultății în mediul academic din țară și străinătate prin revista Buletinul Științific, Secțiunea de Management, care ar trebui să cuprindă domeniile: inginerie și management, științe socio-umane și administrație publică pentru a putea fi reprezentativ;

- Ridicarea cotării Buletinului Științific, Secțiunea de Management;
- Ridicarea cotării SIM.

Acestea se vor realiza prin metode specifice: contacte directe, mijloace publicitare (broșura departamentului/facultății, site-ul departamentului etc.), dar și prin proiecte și manifestări comune.

Obiectivele enumerate - multe la număr - vor putea fi duse la îndeplinire atât prin activitatea zilnică de coordonare realizată de către directorul de departament în colaborare cu consiliul departamentului, dar și prin implicarea celorlalți membri ai departamentului pentru diverse sarcini punctuale.

VI. ASUMAREA RESPONSABILITATII

Directorul își asumă responsabilitatea pentru:

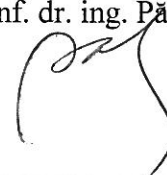
- Asigurarea libertăților academice prevăzute de Cartă;
- Dezvoltarea durabilă a departamentului;
- Deschiderea departamentului spre **mediul economic si social**;
- Poziționarea Departamentului între cele mai bune ale Universității „Politehnica” din Timișoara;
- Integrarea europeană a departamentului, prin susținerea programelor de cooperare academică și de cercetare;
- Asigurarea comunicării cu partenerii din mediul economic și social, cu alte departamente similare din universitățile din țară și străinătate;
- Colaborarea în interiorul universității, între departamente, catedre etc.;
- Susținerea proiectelor inițiate și aflate în derulare, aprobate prin votul Senatului;
- Inițierea de proiecte noi, de dezvoltare academică, de cercetare, de îmbunătățire a bazei materiale și a patrimoniului;
- Asigurarea unui climat academic de colaborare colegială.

VII. CONSIDERAȚII FINALE

Un plan managerial poate genera fapte pe măsură numai dacă el este acceptat și însușit de comunitatea căreia i se adresează. Planul managerial propus, este deschis modificărilor și adaptărilor impuse de mersul „lucrurilor”, dar nu are sorți de izbândă fără susținere, în fapt, de către întreg colectivul departamentului. De aceea, pentru implementarea ideilor prinse în acest plan managerial, fiecare membru al colectivului este chemat să-și aducă contribuția, să le analizeze, îmbunătățească și să le pună în practică, iar Consiliul departamentului, ca principal organ de conducere, să fie o forță motrice.

Timișoara,
18.01.2012

Conf. dr. ing. Păun ALAN



“S-a cerut autentificarea următorului act”

DECLARAȚIE

Subsemnatul **ALAN PĂUN**, cetățean român, cu domiciliul în **Sat. Otvești (Com. Sacoșu Turcesc), nr.183B, județ Timiș**, identificat prin **CI seria TM nr. 596759, eliberată de SPCLEP Buziaș la data de 14.05.2007, având CNP 1520723354723**, declar pe propria răspundere sub sancțiunile prevăzute de art. 292 Cod Penal, privind falsul în declarații că nu am colaborat cu Securitatea înainte de anul 1989 și nu am făcut poliție politică.

Dau prezenta declarație spre a servi la autorități și oriunde va fi necesar.

Tehnoredactat și autentificat astăzi, **19.01.2012** la Biroul Notarului Public „**Ana-Valentina CLAICI**”, în 2(două) exemplare, din care 1(unul) s-a eliberat părții.

**Declarant,
ALAN PĂUN**



ANA-VALENTINA CLAICI

Timișoara, str. Ep. Augustin Pacha nr.6, et.II, ap.23.

Tel. 0256/433117 Fax. 0256/437113

Operator de date cu caracter personal nr. 1755

ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE NR. 12
Anul 2012 Luna ianuarie Ziua 19

În fața mea **Ana-Valentina CLAICI** notar public, la sediul biroului s-a prezentat:

ALAN PĂUN, cetățean român, cu domiciliul în **Sat. Otvești (Com. Sacoșu Turcesc), nr.183B, județ Timiș**, identificat prin **CI seria TM nr. 596759, eliberată de SPCLEP Buziaș la data de 14.05.2007, având CNP 1520723354723**, în nume propriu.

care după citirea actului a consimțit la autentificarea prezentului înscris și a semnat toate exemplarele. Prezentul act conține un număr de 1 anexe.

În temeiul art.8, lit. b din Legea nr.36/1995 cu modificările și completările ulterioare,

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS.

Se autentifică prezentul înscris la cererea declarantului.

S-a perceput onorariul de 20 lei cu BF nr. 05 /2012+TVA-ul de 4,80 lei.

NOTAR PUBLIC,

Ana-Valentina CLAICI

