



Wolff (Tion) Monica-Daniela

Informații Personale

Adresa Timisoara, Str. Horia Creanga, Nr. 8, jud. Timis, Romania
Telefon 0758.541.841
E-mail monica.wolff@upt.ro
Nationalitate Romana
Data nasterii 21 Mai 1976
Sex Feminin

Experiență profesională

Perioada Oct. 2001 - prezent
Postul ocupat **Sef de Lucrari, Asistent universitar, Preparator universitar**
Activități și responsabilități principale - cursuri și seminarii de marketing, management si managementul resursei umane;
- activitati de evaluare a performantei studentilor;
- elaborare și redactare cursuri, carti si lucrari stiintifice;
- coordonator stiintific proiecte de licenta;
- activități administrative (admitere, comisie licenta si master);
- membru în echipe de proiect, activitate de cercetare stiintifica.

Angajator **Universitatea Politehnica Timisoara**
Sector de activitate Educatie

Perioada Dec. 2018 – martie 2021
Funcția ocupata Membru in cadrul Consiliului de Administratie
Activități și responsabilități principale - aprobarea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare al Aeroportului;
- verificarea funcționarii sistemului de control intern/managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare;
- elaborarea și prezentarea Consiliului Județean Arad a raportului semestrial și anual privitor la activitatea Aeroportului;
- aprobarea potrivit competențelor stabilite de lege, investițiile ce urmează a fi realizate de Aeroport cu respectarea normelor legale în vigoare;
- analizarea bilanțului contabil annual, supunerea aprobării și publicării, potrivit prevederilor legale;
- aprobarea scoaterii din funcțiune, valorificarea și casarea mijloacelor fixe, cu respectarea reglementărilor în vigoare;

Angajator **Aeroportul Arad S.A.**
Sector de activitate Transporturi aeriene

Perioada **Junie 2018 – februarie 2019**
Postul ocupat **Consilier Director General**
Activități și responsabilități principale - administrarea proiectelor care vizează îmbunătățirea imaginii companiei;
- promovarea rutelor noi identificând canale de comunicare optime;
- dezvoltarea și administrarea noilor puncte de lucru/escalelor din orasele Timisoara, Cluj și Iasi;
- managementul eficienței rutelor interne și externe operate de compania Tarom;
- evaluarea centrelor de cost pentru fiecare direcție din cadrul departamentului Comercial

Angajator **Compania Nationala de Transporturi Aeriene TAROM S.A.**
Sector de activitate Transporturi aeriene

Perioada **Apr. 2016 – Nov. 2017**
Funcția ocupată **Director Radio Kiss FM Timisoara**
Activități și responsabilități principale - administrarea și organizarea activității postului de radio;
- vânzarea de publicitate radio;
- promovarea imaginii pe piața locală și regională;
- managementul relațiilor cu clienții, colaboratorii și diverse instituții.

Numele companiei **Grup MGSJ București**
Sector de activitate Media

Perioada **Oct. 2012 - Oct. 2017**
Funcția ocupată **Președinte**
Activități și responsabilități principale - înființarea și dezvoltarea asociației;
- crearea Centrului de Competență în Plasturgie (CCP) din Timisoara în parteneriat cu Universitatea Politehnică Timisoara (UPT);
- întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli pentru fiecare proiect;
- identificarea oportunităților de finanțare și atragerea de sponsorizări;
- reprezentarea asociației în relațiile cu firmele partenere, furnizori, beneficiari și clienți;
- asigurarea managementului asociației.

Numele organizației **Asociația Profimatt**
Sector de activitate O.N.G.

Perioada **Nov. 2012 – prezent**
Funcția ocupată **Administrator**
Activități și responsabilități principale - Activități de administrare a întregii activități;
- Activități de consultanță în marketing și management pentru diverse companii care doresc creșterea performanțelor.
- Activități de recrutare și selecție de personal.
- Realizarea de studii de piață pentru companii care activează în diverse domenii de activitate.
- Realizarea de planuri de afaceri în scopul dezvoltării companiei și a îmbunătățirii întregii activități.

Numele companiei **GMT SUPPORT SRL**
Sector de activitate Consultanță în management și marketing

Perioada **Martie 2003 – Nov. 2012**
Funcția ocupată **Administrator și director de marketing**
Activități și responsabilități principale - Promovarea imaginii firmei în piață prin instrumente specifice ale marketingului serviciilor.
- Dezvoltarea relațiilor cu clienții actuali și stabilirea de noi contacte.
- Dezvoltarea strategiei de marketing direct și implementarea acesteia.
- Gestionarea întregului portofoliu de clienți.

Numele companiei **TMV STIL SRL**
Sector de activitate Construcții civile și industriale

Educație, formare si certificari

Perioada	din Iunie 2006
Titlul obținut	Doctor in economie
Domeniul de competenta	Management/ Marketing
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea de Vest Timisoara
Perioada	Oct. 2001 – Iunie 2002
Diploma obtinuta	Master in Managementul Competitivitatii
Domeniul de competenta	Management
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea Politehnica Timisoara
Perioada	Oct. 1996 – Iunie 2001
Diploma obtinuta	Inginer de sistem
Domeniul de competenta	Inginerie Economica
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea Politehnica Timisoara
Perioada	Sept. 1995 - Iunie 1997
Calificarea obtinuta	Contabil
Numele și tipul instituției de învățământ	Colegiul Economic «F.S. Nitti » Timisoara
Perioada	Sept. 1991 – Iunie 1995
Calificarea obtinuta	Merceolog
Numele și tipul instituției de învățământ	Colegiul Economic «F.S. Nitti » Timisoara
Perioada	Febr. 2016
Calificarea / diploma obținută	Leadership si Motivare
Numele furnizorului de formare	Extreme Training
Perioada	Febr. 2017
Calificarea / diploma obținută	Recrutarea si selectia resursei umane
Numele furnizorului de formare	Extreme Training
Perioada	Oct. 2013 – Mai 2014
Diploma obtinuta	NLP Practioner
Numele și tipul instituției de învățământ	Cabinet de psihoterapie: Pshiholist Art Timisoara

Abilități și competențe personale

Limba materna **Română**

Alte limbi

European level (*)	Inteles		Vorbit		Scris
	Ascultat	Citit	Vorbit/dialog	Vorbit/povestit	
Engleză	C1	C1	B2	B1	B2
Franceză	B1	B1	A1	A1	A2
Germană	A2	B1	A1	A1	A2

(*) [Common European Framework of Reference for Languages](#)

- Abilitati si competente sociale - capacitate de comunicare excelenta, nativa dar si dezvoltata in lucrul cu oamenii si generatii de varsta diferite.
- abilitatea de adaptare la situatii si domenii de lucru complet noi, dovada aria larga a domeniilor in care am activat pana in prezent.
 - abilitatea si dorinta permanenta de a invata lucruri noi si dezvoltare personala continua, dobandita si mentinuta prin contactul cu generatiile tinere de studenti.
 - implicare in viata comunitatii prin desfasurarea proiectelor Rotary.
- Abilitati si competente organizatorice - capacitatea de a conduce si motiva o echipa de lucru, dovedite de-a lungul timpului in activitatile desfasurate.
- spirit analitic, realizarea cu usurinta a rationamentelor, capabila sa emita rapid si fundamentat o decizie.
 - valorificarea oportunitatilor si rezolvarea problemelor aparute, dobandite din activitatea desfasurata in calitate de presedinte fondator ONG.
 - etică, morală deosebită si exigent in tot ce fac, dovedite in toata activitatea de pana in prezent.
- Abilitati si competente de calculator - o bună stăpânire a instrumentelor Microsoft Office (Word, Excel și Power Point);
- Abilitati si competente tehnice - cunostinte de urmarire a proceselor de productie si a asigurarii calitatii acestora datorita domeniul de studii de licenta absolvit si a contactului cu zona industrială avut in ultimii ani.
- capacitate de utilizare a unu sistem dotat cu videoproiector, precum și a numeroase alte tipuri de aparaturi.
- Alte competențe și aptitudini - competente de organizare a evenimentelor, dobandite prin interesul manifestat pentru orice element de noutate dar si prin organizarea evenimentului de lansare a CCP si a altor evenimente organizate pentru firmele partenere.

Permis de conducere Cat. B

Informații suplimentare

2015 – 2021: membru Rotary Cetate Timisoara;
2013 – 2015: membru Rotary Buzias ; Trezorie in anul rotarian 2014-2015;

Carti publicate

- Managementul resurselor umane, Tion Monica, Editura Eurobit, 2020.
- Rolul marketingului in serviciile de recrutare si selectie a personalului, Tion Monica., Izvercian M., Editura Eurobit, Timisora, 2007.
- Marketing. Studii de caz si aplicatii, Editura Solness, Tion Monica, 2006.

Peste 40 de lucrari stiintifice publicate in reviste de specialitate, dintre care:

- *Study concerning the evolution of the entrepreneurship initiative in the west region*, Izvercian M., Tion M., Negru-Strauti G., 20th DAAAM International Symposium „Intelligent Manufacturing & Automation”, 2009, Vienna, Austria.
- *E-learning in Romanian University*, Tion M., Preda O., Furdui I., Proceedings of the 6th International Conference MTC 2009 Management of Technological Changes September 3th - 5th, 2009 Alexandroupolis, Greece.
- *The women entrepreneurship in Romania*, Negru-Strauti G., Izvercian M., Tion M., Proceedings of the 6th International DAAAM Baltic Conference: Industrial Engineering, 24-26 April 2008, Tallinn, Estonia.
- *Model for determining the entrepreneurial profile*, Izvercian M, Pugna A. , Negru-Strauni G., Tion M, 19th DAAAM International Symposium „Intelligent Manufacturing & Automation”, 2008, Trnava, Slovakia.

Timisoara

Semnatura

15.04.2024

