

FIȘA DISCIPLINEI ¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea POLITEHNICA Timisoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Management în Producție și Transporturi / Management
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	Inginerie și Management / 20.70.10
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Ingineria și managementul competitivității

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁵	Management strategic / disciplină de domeniu						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. univ. ing. dr. ec. Marian MOCAN						
2.3 Titularul activităților aplicative ⁶	S.I.dr.ing. Larisa IVASCU						
2.4 Anul de studiu ⁷	1	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Tipul disciplinei ⁸	DS

3. Timp total estimat - ore pe semestru (activități directe (asistate integral), activități asistate parțial și activități neasistate⁹)

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	4 , din care:	3.2 ore curs	2	3.3 ore seminar/laborator/proiect	2
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	56 , din care:	3.2* ore curs	28	3.3* ore seminar/laborator/proiect	28
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, din care:	3.5 ore proiect, cercetare		3.6 ore practică	3.7 ore elaborare lucrare de disertație
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, din care:	3.5* ore proiect cercetare		3.6* ore practică	3.7* ore elaborare lucrare de disertație
3.8 Număr de ore activități neasistate/săptămână	3,5 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			1,5
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			1
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			1
3.8* Număr total de ore activități neasistate/semestru	50 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			22
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			14
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			14
3.9 Total ore/săptămână ¹⁰	8				
3.9* Total ore/semestru	106				
3.10 Număr de credite	8				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3), actualizată pe baza Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu data de 1 iunie 2018.

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studii căruia îi aparține disciplina.

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG nr. 376/18.05.2016 sau în HG similare actualizate anual.

⁵ Categoriile formative ale disciplinelor (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate.

⁶ Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁷ Anul de studii la care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁸ Tipurile de disciplină (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: disciplină de aprofundare / disciplină de cunoaștere avansată și disciplină de sinteză (DA / DCAV și DS).

⁹ În cadrul UPT, numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*, ..., 3.9* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2, ..., 3.9.

¹⁰ Numărul de ore total/săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.8.

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Management
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> Utilizarea calculatoarelor, nivel mediu Utilizare Internet, nivel mediu

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Sala dotată cu videoproiector
5.2 de desfășurare a activităților practice	<ul style="list-style-type: none"> Sala de seminar

6. Competențe la formarea cărora contribuie disciplina

Competențe specifice	<ul style="list-style-type: none"> Capacitatea de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, abilități, valori și atitudini, în vederea rezolvării cu succes a situațiilor specifice de muncă sau de învățare a programului de studiu. Capacitatea de dezvoltare profesională și personală în condiții de eficacitate și eficiență, prin prisma responsabilității și autonomiei de acțiune a studentului.
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> C1. Cunoștințe și competențe de management strategic și marketing strategic pentru firme și clustere / cercetare științifică și inovare în aceste domenii.
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none">

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Dezvoltarea/cultivarea masteranzilor competente profesionale (cunoștințe și abilități, precum și un mod de comportament determinat de valori și atitudini noi impuse de specificul firmei) în domeniul managementului strategic
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> Dezvoltarea abilităților de organizare și gestionare a unor situații concrete în cadrul managementului strategic utilizat în cadrul firmelor

8. Conținuturi

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare
MANAGEMENT GENERAL. Definirea managementului, funcțiile managementului, funcțiile întreprinderii, decizia și procesul decizional	6	Expunerea, prelegerea, explicația, modelarea însoțite de mijloace tehnice vizuale și auditive.
ELEMENTELE GLOBALIZĂRII. Etapele globalizării, modul în care se realizează în prezent globalizarea, tendințe manageriale actuale	4	
ELEMENTE DE BAZA ALE MANAGEMENTULUI STRATEGIC; Etapele unui plan strategic, definirea misiunii, viziunii și obiectivelor, analiza stării actuale a firmei, definirea obiectivelor și a alternativelor strategice, metode de analiză pentru obținerea strategiei optime	10	
IMPLEMENTAREA UNEI STRATEGII. Modul de elaborare a unei strategii, elementele de bază ale acesteia, controlul implementării strategiei	8	

Bibliografie¹¹

1. Mocan M. s.a. Viziune moderna asupra elementelor de management, comunicare si logistica in organizatii ISBN 978-973-602- 401-6, Editura Brumar, Timisoara, 2008
2. Ivascu Larisa si Mocan Marian, Concepte, aplicatii si studii de caz, Editura Eurobit, 2017
3. Dess Gregory, Strategic Management: Text and Cases, Editura McGraw-Hill Higher Education, 2018.
4. Gamble John E. , Thompson Arthur A . Jr., Margaret Peteraf Leon E., Essentials of Strategic Management: The Quest for Competitive Advantage, Editura McGraw-Hill; 6th edition edition, 2018.
5. Mitsuru Kodama, Sustainable Growth Through Strategic Innovation, Editura Edward Elgar Publishing Limited, 2018.
6. Samunderu Eyden, Air Transport Management: Strategic Management in the Airline Industry, Editura Kogan Page, 2018.
7. Lasserre Philippe, Global Strategic Management, Editura Palgrave, 2017.

8.2 Activități aplicative¹²

	Număr de ore	Metode de predare
<p>Proiect:</p> <p>Este structurat pe doua parti: prima parte se bazeaza pe analiza industriei, pornind de la stabilirea viziunii, misiunii si a obiectivelor strategice pana la selectarea strategiei eficiente pentru companie. Partea a doua vizeaza o serie de teme strategice de interes national, ca de exemplu: Managamentul global, Managementul local, Managementul unitatii teritoriale, Managementul spatiului aerian, Responsabilitatea sociala corporativa si altele.</p> <p>Fiecare echipa de 4 studentii abordeaza ambele parti ale proiectului.</p>	20	Se va lucra la proiect pe echipe de maxim 4 studenti. Solutiile se prezinta in fata tuturor
Verificarea cunostintelor	8	

Bibliografie¹³

1. Ivascu Larisa si Mocan Marian, Concepte, aplicatii si studii de caz, Editura Eurobit, 2017.
2. Dess Gregory, Strategic Management: Text and Cases, Editura McGraw-Hill Higher Education, 2018.
3. Gamble John E. , Thompson Arthur A . Jr., Margaret Peteraf Leon E., Essentials of Strategic Management: The Quest for Competitive Advantage, Editura McGraw-Hill; 6th edition edition, 2018.
4. Chernev Alexander si Kotler Philip, Strategic Marketing Management, 9th Edition, Editura Cerebellum Press, 2018.
5. Hitt Michael A., Ireland R. Duane, et al., Strategic Management: Concepts and Cases: Competitiveness and Globalization, Editura Cengage Learning, 2016.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

¹¹ Cel puțin un un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei. De asemenea, cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, lucrare de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

¹² Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 6. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

¹³ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.

- Tematica abordata se coroboreaza cu asteptari ale angajatorilor relativ la managementul strategic in contextul globalizarii.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare ¹⁴	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- tratarea completa si corecta a subiectelor teoretice	Examen scris	0.5
10.5 Activități aplicative	S:		
	L:		
	P: -prezentare strategiilor organizationale (partea 1) si a strategiilor la nivel national (partea a 2-a)	Sustinerea proiectului	0.5
	Pr:		
	Tc-R¹⁵:		
10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui) ¹⁶			
<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea de proiecte specifice privind managementul strategic; Luarea unor decizii rapide in situatii unde nu se dispune de toate informatiile; Cunostinte specific despre comunicare si previziune 			

Data completării

06.09.2018

**Titular de curs
(semnătura)**

.....

**Titular activități aplicative
(semnătura)**

.....

**Director de departament
(semnătura)**

.....

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁷

10.09.2018

**Decan
(semnătura)**

.....

¹⁴ Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare trebuie să corespundă tuturor activităților prevăzute în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect), precum și formelor de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)

¹⁵ Tc-R=teme de casă - Referate

¹⁶ Pentru acest punct se recomandă consultarea "Ghidului de completare a Fișei disciplinei" de la adresa:

http://univagora.ro/m/filer_public/2012/10/21/ghid_de_completare_fisa_disciplinei.pdf

¹⁷ Avizarea Fișei disciplinei a fost precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii.

FIȘA DISCIPLINEI ¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea POLITEHNICA Timisoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Management în Producție și Transporturi / Management
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	Inginerie și Management / 20.70.10
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Ingineria și managementul competitivității

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁵	Marketingul resurselor umane / disciplină de specialitate						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof.dr.ing. Monica IZVERCIAN						
2.3 Titularul activităților aplicative ⁶	Ș.I.dr.ing. Monica TION						
2.4 Anul de studiu ⁷	1	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Tipul disciplinei ⁸	DA

3. Timp total estimat - ore pe semestru (activități directe (asistate integral), activități asistate parțial și activități neasistate⁹)

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	4 , din care:	3.2 ore curs	2	3.3 ore seminar/laborator/proiect	2
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	56 , din care:	3.2* ore curs	28	3.3* ore seminar/laborator/proiect	28
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, din care:	3.5 ore proiect, cercetare		3.6 ore practică	3.7 ore elaborare lucrare de disertație
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, din care:	3.5* ore proiect cercetare		3.6* ore practică	3.7* ore elaborare lucrare de disertație
3.8 Număr de ore activități neasistate/săptămână	4 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			1.5
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			1.5
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			1
3.8* Număr total de ore activități neasistate/semestru	55 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			21
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			20
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			14
3.9 Total ore/săptămână ¹⁰	8				
3.9* Total ore/semestru	111				
3.10 Număr de credite	8				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3), actualizată pe baza Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu data de 1 iunie 2018.

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studii căruia îi aparține disciplina.

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG nr. 376/18.05.2016 sau în HG similare actualizate anual.

⁵ Categoriile formative ale disciplinelor (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate.

⁶ Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁷ Anul de studii la care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁸ Tipurile de disciplină (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: disciplină de aprofundare / disciplină de cunoaștere avansată și disciplină de sinteză (DA / DCAV și DS).

⁹ În cadrul UPT, numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*, ..., 3.9* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2, ..., 3.9.

¹⁰ Numărul de ore total/săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.8.

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicare, relatii interumanet
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> •

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Sala cu videoproiector
5.2 de desfășurare a activităților practice	<ul style="list-style-type: none"> • Sala seminar

6. Competențe la formarea cărora contribuie disciplina

Competențe specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, abilități, valori și atitudini, în vederea rezolvării cu succes a situațiilor specifice de muncă sau de învățare a programului de studiu. • Capacitatea de dezvoltare profesională și personală în condiții de eficacitate și eficiență, prin prisma responsabilității și autonomiei de acțiune a studentului.
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • C3. Cunoștințe și competențe în determinarea și evaluarea factorilor critici de succes, a indicatorilor de performanță ai firmelor și clusterelor / cercetare științifică și inovare în aceste domenii.
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> •

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Schimbarea opticii asupra noț iunii de resursă umană în concept de marketing prin generarea unor noi piste de reflexie asupra angajatului.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Îmbunătăț irea radicală și continuă a resurselor și performanțelor..

8. Conținuturi

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare
Candidatul, obiect de cumpărare sau client	2	Prelegerea, explicatia,
Resursa umană de la gestiune la marketing	2	
Recrutarea și selecția	4	
A recruta este a comunica	4	
Interviarea în vederea selecției	2	
Teste psihologice	2	
Planificare RU	4	
Încadrarea în organizație	4	
Cariere	4	

Bibliografie¹¹

M. Izvercianu - Marketingul Resursei Umane, 2002, Editura Solness, Timiș oara
 Robert Mathis, John Jackson, Gean Valentine – Human Resource Management: Essential Perspectives, Cengage Learning, 2015. Bruce Kaufman – The Development of Human Resource Management, Edward Elgar Publishing Limited, 2014.

8.2 Activități aplicative¹²

	Număr de ore	Metode de predare
Proiect: Studii de caz	8	Analiza Brainstorming Dezvoltare Realizare
Proiect- restructurarea „serviciului personal” din întreprinderea reala într-10 un departament de RU si crearea sistemelor de comunicare necesare axelor de marketingul RU.	20	

Bibliografie¹³

Robert Mathis, John Jackson, Gean Valentine – Human Resource Management: Essential Perspectives, Cengage Learning, 2015.
 Bruce Kaufman – The Development of Human Resource Management, Edward Elgar Publishing Limited, 2014
 V. Lefter, s.a. – Managementul resurselor umane. Teorie si practica, Ed. Economica, 2008 Georgeta Pânișoară, Ion Ovidiu Pânișoară- Managementul resurselor umane, , Ed.Polirom, 2007.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Modificarea concepției vizavi de cea mai importanta resursa a unei întreprinderi si anume Resursa umana- Consorțiul „Inginerie Economica” CIER, deseminarea conceptelor spre întreprinderea reala.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare ¹⁴	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Elaborarea si interpretarea conceptelor de marketing în departamentele de RU	Examen	0,60
10.5 Activități aplicative	S:		
	L:		
	P: Analiza si realizare proiect	Prezentare si sustinere proiect	0,40
	Pr:		
	Tc-R¹⁵:		
10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică)			

¹¹ Cel puțin un un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei. De asemenea, cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, lucrare de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

¹² Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 6. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

¹³ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.

¹⁴ Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare trebuie să corespundă tuturor activităților prevăzute în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect), precum și formelor de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)

¹⁵ Tc-R=teme de casă - Referate

stăpânirea lui)¹⁶

- Realizarea de recrutari RU, planificare RU, dezvoltare de cariere.

Data completării

06.09.2018

**Titular de curs
(semnătura)**

.....

**Titular activități aplicative
(semnătura)**

.....

**Director de departament
(semnătura)**

.....

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁷

10.09.2018

**Decan
(semnătura)**

.....

¹⁶ Pentru acest punct se recomandă consultarea "Ghidului de completare a Fișei disciplinei" de la adresa:
http://univagora.ro/m/filer_public/2012/10/21/ghid_de_completare_fisa_disciplinei.pdf

¹⁷ Avizarea Fișei disciplinei a fost precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii.

FIȘA DISCIPLINEI ¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea POLITEHNICA Timisoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Management în Producție și Transporturi / Management
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	Inginerie și Management / 20.70.10
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Ingineria și managementul competitivității

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁵	Managementul calității totale / disciplină de specialitate						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof.dr.ing. Adrian Pugna						
2.3 Titularul activităților aplicative ⁶	Prof.dr.ing. Adrian Pugna						
2.4 Anul de studiu ⁷	1	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Tipul disciplinei ⁸	DCA

3. Timp total estimat - ore pe semestru (activități directe (asistate integral), activități asistate parțial și activități neasistate⁹)

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	2 , din care:	3.2 ore curs	1	3.3 ore seminar/laborator/proiect	1
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	28 , din care:	3.2* ore curs	14	3.3* ore seminar/laborator/proiect	14
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, din care:	3.5 ore proiect, cercetare		3.6 ore practică	3.7 ore elaborare lucrare de disertație
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, din care:	3.5* ore proiect cercetare		3.6* ore practică	3.7* ore elaborare lucrare de disertație
3.8 Număr de ore activități neasistate/săptămână	2 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			0,5
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			0,5
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			1
3.8* Număr total de ore activități neasistate/semestru	30 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			8
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			7
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			15
3.9 Total ore/săptămână ¹⁰	4.1				
3.9* Total ore/semestru	58				
3.10 Număr de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3), actualizată pe baza Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu data de 1 iunie 2018.

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studii căruia îi aparține disciplina.

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG nr. 376/18.05.2016 sau în HG similare actualizate anual.

⁵ Categoriile formative ale disciplinelor (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate.

⁶ Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁷ Anul de studii la care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁸ Tipurile de disciplină (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: disciplină de aprofundare / disciplină de cunoaștere avansată și disciplină de sinteză (DA / DCAV și DS).

⁹ În cadrul UPT, numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*, ..., 3.9* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2, ..., 3.9.

¹⁰ Numărul de ore total/săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.8.

Bibliografie¹¹

8.2 Activități aplicative¹²

Număr de ore

Metode de predare

Bibliografie¹³

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

•

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare ¹⁴	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Activități aplicative	S:		
	L:		
	P:		
	Pr:		
	Tc-R¹⁵:		
10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui)¹⁶			
•			

¹¹ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei. De asemenea, cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, lucrare de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

¹² Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 6. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

¹³ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.

¹⁴ Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare trebuie să corespundă tuturor activităților prevăzute în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect), precum și formelor de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)

¹⁵ Tc-R=teme de casă - Referate

¹⁶ Pentru acest punct se recomandă consultarea „Ghidului de completare a Fișei disciplinei” de la adresa:

http://univagora.ro/m/filer_public/2012/10/21/ghid_de_completare_fisa_disciplinei.pdf

Data completării

06.09.2018

**Titular de curs
(semnătura)**

.....

**Titular activități aplicative
(semnătura)**

.....

**Director de departament
(semnătura)**

.....

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁷

10.09.2018

**Decan
(semnătura)**

.....

¹⁷ Avizarea Fișei disciplinei a fost precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii.

FIȘA DISCIPLINEI ¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea POLITEHNICA Timisoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Management în Producție și Transporturi / Management
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	Inginerie și Management / 20.70.10
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Ingineria și managementul competitivității

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁵	Analiza diagnostic / disciplină de domeniu						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.ec.dr.ing. Matei TAMASILA						
2.3 Titularul activităților aplicative ⁶	Conf.ec.dr.ing. Matei TAMASILA						
2.4 Anul de studiu ⁷	1	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	D	2.7 Tipul disciplinei ⁸	DA

3. Timp total estimat - ore pe semestru (activități directe (asistate integral), activități asistate parțial și activități neasistate⁹)

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	4 , din care:	3.2 ore curs	2	3.3 ore seminar/laborator/proiect	2
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	56 , din care:	3.2* ore curs	28	3.3* ore seminar/laborator/proiect	28
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, din care:	3.5 ore proiect, cercetare		3.6 ore practică	3.7 ore elaborare lucrare de disertație
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, din care:	3.5* ore proiect cercetare		3.6* ore practică	3.7* ore elaborare lucrare de disertație
3.8 Număr de ore activități neasistate/săptămână	4 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			1.5
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			1.5
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			1
3.8* Număr total de ore activități neasistate/semestru	55 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			21
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			20
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			14
3.9 Total ore/săptămână ¹⁰	8				
3.9* Total ore/semestru	111				
3.10 Număr de credite	8				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
-------------------	---

¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3), actualizată pe baza Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu data de 1 iunie 2018.

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studii căruia îi aparține disciplina.

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG nr. 376/18.05.2016 sau în HG similare actualizate anual.

⁵ Categoriile formative ale disciplinelor (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate.

⁶ Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁷ Anul de studii la care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁸ Tipurile de disciplină (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: disciplină de aprofundare / disciplină de cunoaștere avansată și disciplină de sinteză (DA / DCAV și DS).

⁹ În cadrul UPT, numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*,...,3.9* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2,..., 3.9.

¹⁰ Numărul de ore total/săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.8.

4.2 de competențe	•
-------------------	---

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Sala cu videoproiector
5.2 de desfășurare a activităților practice	• Sala seminar

6. Competențe la formarea cărora contribuie disciplina

Competențe specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, abilități, valori și atitudini, în vederea rezolvării cu succes a situațiilor specifice de muncă sau de învățare a programului de studiu. • Capacitatea de dezvoltare profesională și personală în condiții de eficacitate și eficiență, prin prisma responsabilității și autonomiei de acțiune a studentului.
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • C2. Cunoștințe și competențe relative la calitatea, analiza competitivității, ingineria și managementul competitivității firmelor și clusterelor / cercetare științifică și inovare în aceste domenii.
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> •

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Largirea gândirii economico-financiare pentru facilitarea deciziilor în managementul firmei.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Castigarea unor abilitati în structurarea evaluarii starii generale a firmei la un moment dat.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare
1. Aspecte metodologice de abordare a analizei diagnostic, cadru general, paralela cu diagnosticul medical. Perspective de abordare.	2	Expunere, conversatie, analiza.
2. Obiectivul general si subobiectivele pe tipuri de diagnostic ale firmei si o enumerare a criteriilor de analiza.	2	
3. Notiuni de teoria utilitatii si etapizarea metodei de diagnosticare.	4	
4. Aspectul coeficientilor de importanta a criteriilor de evaluare	2	
5. Criterii de evaluare a starii economice generale a firmei, dimensiunea afacerii, tendinte, dinamica cifrei de afaceri	2	
6. Structurarea afacerii pe produse, activitati, clienti, zone grafice sub aspect calitativ	2	
7. Eficienta generala a afacerii	2	
8. Relatii financiare cu clientii si furnizorii.	2	
9. Exportul-importul. Efectele ecologice ale activitatii firmei.	2	
10. Diagnosticul potentialului uman, asigurarea cu personalul, structurarea personalului	2	

11 Eficienta utilizarii personalului.	4	
12. Diagnosticarea criteriilor. Rezerve de potential	2	
Bibliografie ¹¹ 1. Gheorghe Bailesteanu, Diagnostic, risc si eficienta în afaceri. Editura Mirton, Timisoara, 1998. 2. Mariana Dobran, Kinga Foldvary, Microeconomie. Editura Eurostampa, Timisoara, 2002. 3. Gheorghe Bailesteanu, Diagnosticul si evaluarea firmei. Editura Mirton, Timisoara, 1994. 4. Ioan Pugna si colaboratorii, Compatibilitatea managementului comparat cu strategii si tacticile globalizarii, Editura Solness, Timisoara, 2000.		
8.2 Activități aplicative¹²	Număr de ore	Metode de predare
Seminar: 1. Aplicatii de parametrizare a grilei de evaluare folosind teoria utilitatilor	4	Problematizare, studiu de caz, conversatie.
2. Calculul unor indicatori a starii economice a unei firme virtuale	13	
3. Diagnosticarea starii economice generale si rezerve de potential	2	
4. Calculul unor indicatori ai potentialului uman	6	
5. Diagnosticarea potentialului uman si rezerve de potential	2	
6. Predarea a doua lucrari cu cele 2 analize diagnostic	1	
Bibliografie ¹³ 1. Gheorghe Bailesteanu, Diagnostic, risc si eficienta în afaceri. Editura Mirton, Timisoara, 1998. 2. Mariana Dobran, Kinga Foldvary, Microeconomie. Editura Eurostampa, Timisoara, 2002		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Cunoștințele de inginerie economică sunt importante pentru planul de învățământ al specializării pentru însușirea/utilizarea conceptelor specifice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare ¹⁴	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Intelegerea criteriilor de adiagnosticare	Test scris	0,50
10.5 Activități aplicative	S: urmarirea elaborarii lucrarilor L:	Notarea lucrarilor	0,50

¹¹ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei. De asemenea, cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, lucrare de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

¹² Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 6. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

¹³ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.

¹⁴ Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare trebuie să corespundă tuturor activităților prevăzute în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect), precum și formelor de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)

	P:		
	Pr:		
	Tc-R¹⁵:		
10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui) ¹⁶			
<ul style="list-style-type: none"> Utilizarea și exprimarea corectă a noțiunilor și conceptelor definite. Efectuarea de calcule, aplicații și sarcini specifice, interpretarea unor rezultate, participarea activă la lucrul individual și în echipă. 			
•			

Data completării

06.09.2018

**Titular de curs
(semnătura)**

.....

**Titular activități aplicative
(semnătura)**

.....

**Director de departament
(semnătura)**

.....

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁷

10.09.2018

**Decan
(semnătura)**

.....

¹⁵ Tc-R=teme de casă - Referate

¹⁶ Pentru acest punct se recomandă consultarea "Ghidului de completare a Fișei disciplinei" de la adresa:
http://univagora.ro/m/filer_public/2012/10/21/ghid_de_completare_fisa_disciplinei.pdf

¹⁷ Avizarea Fișei disciplinei a fost precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii.

FIȘA DISCIPLINEI ¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea POLITEHNICA Timisoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Management în Producție și Transporturi / Management
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	Inginerie și Management / 20.70.10
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Ingineria și managementul competitivității

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁵	Analiza competitivității și disciplină de domeniu						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof.dr.ing. Horia Liviu POPA						
2.3 Titularul activităților aplicative ⁶	Prof.dr.ing. Horia Liviu POPA						
2.4 Anul de studiu ⁷	1	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	D	2.7 Tipul disciplinei ⁸	DA

3. Timp total estimat - ore pe semestru (activități directe (asistate integral), activități asistate parțial și activități neasistate⁹)

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	4 , din care:	3.2 ore curs	2	3.3 ore seminar/laborator/proiect	2
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	56 , din care:	3.2* ore curs	28	3.3* ore seminar/laborator/proiect	28
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, din care:	3.5 ore proiect, cercetare		3.6 ore practică	3.7 ore elaborare lucrare de disertație
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, din care:	3.5* ore proiect cercetare		3.6* ore practică	3.7* ore elaborare lucrare de disertație
3.8 Număr de ore activități neasistate/săptămână	4 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			1.5
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			1.5
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			1
3.8* Număr total de ore activități neasistate/semestru	55 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			21
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			201
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			14
3.9 Total ore/săptămână ¹⁰	8				
3.9* Total ore/semestru	111				
3.10 Număr de credite	7				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
-------------------	---

¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3), actualizată pe baza Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu data de 1 iunie 2018.

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studii căruia îi aparține disciplina.

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG nr. 376/18.05.2016 sau în HG similare actualizate anual.

⁵ Categoriile formative ale disciplinelor (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate.

⁶ Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁷ Anul de studii la care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁸ Tipurile de disciplină (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: disciplină de aprofundare / disciplină de cunoaștere avansată și disciplină de sinteză (DA / DCAV și DS).

⁹ În cadrul UPT, numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*,...,3.9* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2, ..., 3.9.

¹⁰ Numărul de ore total/săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.8.

4.2 de competențe	•
-------------------	---

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Sala cu videoproiector
5.2 de desfășurare a activităților practice	• Sala seminar

6. Competențe la formarea cărora contribuie disciplina

Competențe specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, abilități, valori și atitudini, în vederea rezolvării cu succes a situațiilor specifice de muncă sau de învățare a programului de studiu. • Capacitatea de dezvoltare profesională și personală în condiții de eficacitate și eficiență, prin prisma responsabilității și autonomiei de acțiune a studentului.
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • C2. Cunoștințe și competențe relative la calitatea, analiza competitivității, ingineria și managementul competitivității firmelor și clusterelor / cercetare științifică și inovare în aceste domenii.
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> •

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Studiul și însușirea cunoștințelor / competențelor de baza privind: 1) metodele analizei manageriale; 2) metodica analizei competitivității; 3) elaborarea studiilor de caz - studiile de caz se dezvoltă în fiecare prelegere, capitol al cursului și sesiuni de lucrări aplicative.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Însușirea cunoștințelor / competențelor necesare pentru disciplinele din semestrul 3 și pentru elaborarea lucrării de disertație

8. Conținuturi

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare
1. Evaluarea multidimensională a competitivității întreprinderilor și clusterelor	2	1) Prelegeri cu expunere interactivă participativă 2) Utilizare combinată a tablei (sinteze, demonstrații, digrame) și proiectării (videoproiector, internet). pentru desfășurarea lucrărilor aplicative 3) Apel la exemple și cazuri din România, Uniunea Europeană, America, Asia-Pacific
2. Analiza managerială : Procesul analizei manageriale în întreprinderi și clustere; Analiza diagnostică și limitele acesteia; Analiza SWOT (ADOP) și extensiile acesteia; Analiza portofoliu; Reperajul strategic (benchmarking); Principiul analizei și controlului competitivității	10	
3. Metodica analizei competitivității : Metodica standard a analizei competitivității pentru întreprinderi și clustere; Informații și analize primare; Criteriile de diagnosticare a competitivității; Diagnoza pe direcții de diagnosticare a competitivității / pe direcții de acțiune pentru creșterea competitivității; Diagnoza integrată a competitivității; Concluzii, prognoze, propuneri de strategii și tactici pentru creșterea competitivității.	14	
4. Cazuri complexe de analiză competitivității întreprinderilor și clusterelor	2	

Bibliografie¹¹

- 1) Popa H.L., Pater R.L., Cristea S.L.. (2008): Managementul competitivitatii serviciilor, Editura Politehnica, Timisoara, ISBN 978-973-625-648-6137
- 2) Pater R.L., Popa H.L. (2013): Microeconomie si competitivitate sustenabila, Editura Solness, Timisoara, ISBN 978-973-729-366-4
- 3) Rusu C., Popa H.L., s.a. (2002): Bazele managementului calitatii, Editura Dacia, Cluj-Napoca, ISBN 973-35-1525-8
- 4) Junie A., Popa H.L., s.a. (2000): Concept strategic de dezvoltare economica si sociala a zonei Timisoara, Editura Brumar, Timisoara, ISBN 973-9292-91-6
- 5) Iovescu M., Popa H.L. s.a. (2009): Strategie de dezvoltare economica a Banatului in Regiunea transfrontaliera Romania – Serbia 2010-2015 / Strategija ekonomskog razvoja Banata iz srpsko - rumunskog pogranicnog Regiona 2010-2015 (monografie bilingva), Editura Politehnica, Timisoara, ISBN 978-606-554-012-5, <http://www.cit-banat.ro/Fisiere/strategie.pdf> (în limbile romană - sarba) si http://www.cciat.ro/uploads/files/strategia_dezvoltare_economica_banat2010-2015.pdf (în limbile romană - engleza)
- 6) Garelli S. (2006): Top class competitors: how nations, firms and individuals succeed in the new world of competitiveness, J. Wiley and Sons, New York, ISBN 0-470-02569-7
- 7) Porter M.E. (1980): Competitive Strategy. Techniques for Analyzing Industrie and Competitors, Free Press, New York, traducere în limba romana Strategie concurentiala. Manual de supravieuire si crestere a firmelor în conditiile economiei de piata, Editura Teora, Bucuresti, 2001

8.2 Activități aplicative ¹²	Număr de ore	Metode de predare
Proiect: aplicarea metodicii originale Analiza Competitivitatii [1, 2, 3] la elaborarea diagnozei si prognozei competitivitatii unui sistem ingineresc / a unei firme / al unui cluster	4	Elaborare interactiva pe categorii de cazuri, corectare si completare a solutiilor. Lucru in echipe de 2-3 studenti, pe directii de analiza a competitivitatii
1. Evaluarea integrata a competitivitatilor pentru intreprindere / cluster (game de sortimente, pozitie in piata, profil, agregare performante)		
2. Analiza portofolio pentru intreprindere / cluster	4	
3. Reperajul strategic (benchmarking) pentru intreprindere / cluster	4	
4. Analiza competitivitatii pentru intreprindere / cluster: Informatii si analize primare; Criterii de diagnosticare; Diagnoza pe directii de diagnosticare / directii de actiune; Diagnoza integrata a competitivitatii; Concluzii, prognoze, propuneri pentru cresterea competitivitatii	14	
5. Recuperare lucrari aplicative	2	
	1	

¹¹ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei. De asemenea, cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, lucrare de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

¹² Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 6. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

Bibliografie¹³

- 1) Popa H.L., Pater R.L., Cristea S.L.. (2008): Managementul competitivitatii serviciilor, Editura Politehnica, Timisoara, ISBN 978-973-625-648-6137
- 2) Pater R.L., Popa H.L. (2013): Microeconomie si competitivitate sustenabila, Editura Solness, Timisoara, ISBN 978-973-729-366-4
- 3) Rusu C., Popa H.L., s.a. (2002): Bazele managementului calitatii, Editura Dacia, Cluj-Napoca, ISBN 973-35-1525-8

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Disciplina este corelata cu cerintele si asteptarile comunitatii de afaceri si inovare din regiunea Vest a Romaniei, prin tematica cursurilor si cazurilor individuale de destinate organizatiilor in care activeaza studentii masteranzi sau in care fac practica pentru elaborarea proiectului de an.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare ¹⁴	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	1) insusirea cunostintelor si abilitatilor specifice disciplinei 2) prezentarea clara si sistematizata a subiectelor	examen scris si oral (2 subiecte / bilet; 8 bilete de examen)	0,60
10.5 Activități aplicative	S:		
	L:		
	P:		
	Pr: 1) elaborarea saptamanala a lucrarilor 2) valoarea solutiilor strategice si tactice elaborate / proiectate in cadrul lucrarilor aplicative	- notare saptamanala a rezultatelor obtinute in elaborarea analizelor de competitivitate, - nota finala a activitatilor aplicative, in sedinta de sustinere de catre masterani a propunerilor de restere a competitivitatii	0,40
	Tc-R¹⁵:		
10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui)¹⁶			
<ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea și exprimarea corectă a noțiunilor și conceptelor definite. Efectuarea de calcule, aplicații și sarcini specifice, interpretarea unor rezultate, participarea activă la lucrul individual și în echipă. 			

Data completării

06.09.2018

**Titular de curs
(semnătura)**

.....

**Titular activități aplicative
(semnătura)**

.....

**Director de departament
(semnătura)**

.....

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁷

10.09.2018

**Decan
(semnătura)**

.....

¹³ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.

¹⁴ Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare trebuie să corespundă tuturor activităților prevăzute în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect), precum și formelor de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)

¹⁵ Tc-R=teme de casă - Referate

¹⁶ Pentru acest punct se recomandă consultarea "Ghidului de completare a Fișei disciplinei" de la adresa:

http://univagora.ro/m/filer_public/2012/10/21/ghid_de_completare_fisa_disciplinei.pdf

¹⁷ Avizarea Fișei disciplinei a fost precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii.

FIȘA DISCIPLINEI ¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea POLITEHNICA Timisoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Management în Producție și Transporturi / Management
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	Inginerie și Management / 20.70.10
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Ingineria și managementul competitivității

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁵	Marketing strategic / disciplină de domeniu						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof.dr.ing. Monica IZVERCIAN						
2.3 Titularul activităților aplicative ⁶	Conf.ec.dr.ing. Matei TAMASILA						
2.4 Anul de studiu ⁷	1	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Tipul disciplinei ⁸	DCA

3. Timp total estimat - ore pe semestru (activități directe (asistate integral), activități asistate parțial și activități neasistate⁹)

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	3 , din care:	3.2 ore curs	2	3.3 ore seminar/laborator/proiect	1
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	42 , din care:	3.2* ore curs	28	3.3* ore seminar/laborator/proiect	14
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, din care:	3.5 ore proiect, cercetare		3.6 ore practică	3.7 ore elaborare lucrare de disertație
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, din care:	3.5* ore proiect cercetare		3.6* ore practică	3.7* ore elaborare lucrare de disertație
3.8 Număr de ore activități neasistate/săptămână	2.9 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			1
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			1
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			0.9
3.8* Număr total de ore activități neasistate/semestru	40 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			14
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			13
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			13
3.9 Total ore/săptămână ¹⁰	5.9				
3.9* Total ore/semestru	82				
3.10 Număr de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3), actualizată pe baza Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu data de 1 iunie 2018.

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studii căruia îi aparține disciplina.

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG nr. 376/18.05.2016 sau în HG similare actualizate anual.

⁵ Categoriile formative ale disciplinelor (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate.

⁶ Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁷ Anul de studii la care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁸ Tipurile de disciplină (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: disciplină de aprofundare / disciplină de cunoaștere avansată și disciplină de sinteză (DA / DCAV și DS).

⁹ În cadrul UPT, numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*, ..., 3.9* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2, ..., 3.9.

¹⁰ Numărul de ore total/săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.8.

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Marketing, matematici speciale, legislatie si tehnici comerciale
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none">

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Sala cu videoproiector
5.2 de desfășurare a activităților practice	<ul style="list-style-type: none"> Sala seminar

6. Competențe la formarea cărora contribuie disciplina

Competențe specifice	<ul style="list-style-type: none"> Capacitatea de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, abilități, valori și atitudini, în vederea rezolvării cu succes a situațiilor specifice de muncă sau de învățare a programului de studiu. Capacitatea de dezvoltare profesională și personală în condiții de eficacitate și eficiență, prin prisma responsabilității și autonomiei de acțiune a studentului.
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> C1. Cunoștințe și competențe de management strategic și marketing strategic pentru firme și clustere / cercetare științifică și inovare în aceste domenii.
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none">

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Intelegerea organizatiei din perspectiva clientului si a firmei si folosirea acestei intelegeri pentru crearea de strategii în vederea unui avantaj semnificativ în mediul competitiv.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> Adaptarea performantelor sistemelor la dinamica mediului extern.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare
Repere esentiale în marketing	4	Expunerea, prelegerea, explicatia, studii de caz
Informare în marketing	4	
Strategii de segmentare a pietei –piata tinta si pozitionare	3	
Strategii de produs	3	
Strategii de distributie	3	
Strategii promotionale	3	
Strategii de pret	2	
Procesul planificarii strategice la nivel de intreprindere	2	
Strategia marketing la nivelul activitatilor si la nivelul produsului	2	
Organizare si planificare în marketing	2	

Bibliografie¹¹

1. M. Izvercianu – Elemente de Marketing, Editura Solness, Timisoara, 2009
2. Kotler Philip si Armstrong Gary, Principles of Marketing, 14^oeditie, Pearson Prentice Hall, 2012
3. Zubin Sethna, Rosalind Jones & Paul Harrigan, Entrepreneurial Marketing:Global Perspectives, Emerald Group Publishing, 2013.

8.2 Activități aplicative¹²

	Număr de ore	Metode de predare
Proiect: Studii de caz	4	Analiza Brainstorming Dezvoltare Realizare
Proiect- realizarea analizei diagnostic de marketing pentru o firma data (reala).	10	

Bibliografie¹³

1. M. Izvercianu – Elemente de Marketing, Editura Solness, Timisoara, 2009
2. Kotler Philip si Armstrong Gary, Principles of Marketing, 14^oeditie, Pearson Prentice Hall, 2012
3. Zubin Sethna, Rosalind Jones & Paul Harrigan, Entrepreneurial Marketing:Global Perspectives, Emerald Group Publishing, 2013.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- In vederea schitarii continutului disciplinei /laborator/proiect si alegerii metodelor de predare, in „Consortiul de Inginerie Economica din Romania„, au avut loc discutii cu reprezentantii a 28 universitati tehnice de stat care au in curricula universitara domeniul „Inginerie si Management”, alegandu-se variantele optime.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare ¹⁴	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Elaborarea strategiei de marketing la nivel de piata, produs, distributie, comunicare si pret	Examen	0,60
10.5 Activități aplicative	S:		
	L:		
	P: Analiza si realizare studiu de caz	Prezentare si sustinere proiect	0,40
	Pr:		
	Tc-R¹⁵:		

¹¹ Cel puțin un un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei. De asemenea, cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, lucrare de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

¹² Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 6. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

¹³ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.

¹⁴ Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare trebuie să corespundă tuturor activităților prevăzute în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect), precum și formelor de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)

¹⁵ Tc-R=teme de casă - Referate

10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui)¹⁶

- Realizarea a minima a unei solutii strategice vizavi de elementele de marketing pentru o întreprindere data.

Data completării

06.09.2018

**Titular de curs
(semnătura)**

.....

**Titular activități aplicative
(semnătura)**

.....

**Director de departament
(semnătura)**

.....

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁷

10.09.2018

**Decan
(semnătura)**

.....

¹⁶ Pentru acest punct se recomandă consultarea "Ghidului de completare a Fișei disciplinei" de la adresa:

http://univagora.ro/m/filer_public/2012/10/21/ghid_de_completare_fisa_disciplinei.pdf

¹⁷ Avizarea Fișei disciplinei a fost precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii.

FIȘA DISCIPLINEI ¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea POLITEHNICA Timisoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Management în Producție și Transporturi / Management
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	Inginerie și Management / 20.70.10
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Ingineria și managementul competitivității

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁵	Managementul proiectelor / disciplină de domeniu						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. Dr. ing. Gabriela PROSTEAN						
2.3 Titularul activităților aplicative ⁶	S.L. dr. ing. Gabriela STRAUTI						
2.4 Anul de studiu ⁷	1	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Tipul disciplinei ⁸	DS

3. Timp total estimat - ore pe semestru (activități directe (asistate integral), activități asistate parțial și activități neasistate⁹)

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	4 , din care:	3.2 ore curs	2	3.3 ore seminar/laborator/proiect	2
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	56 , din care:	3.2* ore curs	28	3.3* ore seminar/laborator/proiect	28
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, din care:	3.5 ore proiect, cercetare		3.6 ore practică	3.7 ore elaborare lucrare de disertație
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, din care:	3.5* ore proiect cercetare		3.6* ore practică	3.7* ore elaborare lucrare de disertație
3.8 Număr de ore activități neasistate/săptămână	3.5 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			1.5
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			1
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			1
3.8* Număr total de ore activități neasistate/semestru	50 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			22
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			14
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			14
3.9 Total ore/săptămână ¹⁰	7.5				
3.9* Total ore/semestru	106				
3.10 Număr de credite	7				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3), actualizată pe baza Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu data de 1 iunie 2018.

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studii căruia îi aparține disciplina.

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG nr. 376/18.05.2016 sau în HG similare actualizate anual.

⁵ Categoriile formative ale disciplinelor (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate.

⁶ Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁷ Anul de studii la care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁸ Tipurile de disciplină (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: disciplină de aprofundare / disciplină de cunoaștere avansată și disciplină de sinteză (DA / DCAV și DS).

⁹ În cadrul UPT, numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*, ..., 3.9* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2, ..., 3.9.

¹⁰ Numărul de ore total/săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.8.

4.1 de curriculum	• Management
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Sala cu videoprojector
5.2 de desfășurare a activităților practice	• Laborator cu calculatoare cu licența pentru Microsoft Project

6. Competențe la formarea cărora contribuie disciplina

Competențe specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, abilități, valori și atitudini, în vederea rezolvării cu succes a situațiilor specifice de muncă sau de învățare a programului de studiu. • Capacitatea de dezvoltare profesională și personală în condiții de eficacitate și eficiență, prin prisma responsabilității și autonomiei de acțiune a studentului.
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • C3. Cunoștințe și competențe în determinarea și evaluarea factorilor critici de succes, a indicatorilor de performanță ai firmelor și clusterelor / cercetare științifică și inovare în aceste domenii.
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> •

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Penetrarea sferei de cuprindere a Managementului Proiectelor, respectiv utilizarea sistemului informatic Microsoft Project 2010, necesar în procesul de planificare, evaluare, ajustare și urmărire a proiectelor..
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Însușirea metodelor și tehnicilor utilizate în întocmirea proiectelor de dezvoltare și cercetare, însușirea deprinderilor unui manager de proiecte prin intermediul studiilor de caz reale..

8. Conținuturi

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare
Definirea proiectului, Obiective, Strategii, Standarde. Tipuri de proiect,	4	Prelegere, dialog, dezbateri
Principiile muncii dedicate unui proiect, Principii de stabilire a cadrului de dezvoltare necesar unui proiect. Contractarea, gestiunea riscului	4	
Alternative organizatorice pentru proiecte. Stabilirea structurii organizatorice. Matricea sarcinilor. Organizarea echipei. Planificarea proiectului. Microsoft Project	6	
Monitorizarea proiectului pe parcursul evoluției sale în funcție de încadrarea în esalonarea calendaristică, - urmărirea costurilor – metode și instrumente de monitorizare a proiectului	6	
Teoria Constrângerilor-TOC	4	
Deprinderi de comunicare, lucrul în echipă, managementul conflictelor	4	

Bibliografie¹¹

- [1] Prostean G., Managementul Proiectului, curs e-book, 2009, <http://cv.upt.ro/course/view.php?id=244>
 [2] Prostean G., Sisteme informatice pentru planificarea si organizarea sistemelor economice, curs, Centrul de multiplicare Universitatea "Politehnica" Timisoara, 2007
 [3] PROSTEAN G., Managementul prin proiecte. Metode clasice și moderne. Instrumente Software, Editura Orizonturi Universitare, Timișoara, 2001, ISBN 973-8109-84

8.2 Activități aplicative ¹²	Număr de ore	Metode de predare
Proiect: Crearea unui planificator în Microsoft Project 2010, Introducerea activităților, Transformarea unei activități într-o Piatră de Hotar , Introducerea activităților recursive, Schimbarea duratei unei activități, Ștergerea unei activități, Restrângerea și Extinderea unei structuri cadru, Schimbarea zilelor și orelor lucrătoare.	4	Utilizare Microsoft Project 2010
Planificarea activităților, Stabilirea dependențelor dintre activități, Interconectarea activităților prin stabilirea relațiilor dintre ele, Alocarea resurselor umane și materiale în cadrul planificatorului creat cu Microsoft Project 2010).	4	
Utilizarea resurselor într-un proiect, Crearea Listei Resurselor, Alocarea și anularea alocării unei resurse, Stabilirea momentului de start al programului de lucru pentru resursele alocate unei activități	4	
Aspectele evaluării și ajustării planificatorului creat în Microsoft Project 2010, Monitorizarea planificatoarelor	4	
Metoda esalonarii calendaristice, metoda Earned Value	4	
Prezentările finale și evaluari a proiectelor	4	
Recuperari	4	

Bibliografie¹³

- Prostean G., Managementul Proiectului, curs e-book, 2009, <http://cv.upt.ro/course/view.php?id=244>
 Prostean G., Sisteme informatice pentru planificarea si organizarea sistemelor economice, curs, Centrul de multiplicare Universitatea "Politehnica" Timisoara, 2007
 PROSTEAN G., Managementul prin proiecte. Metode clasice și moderne. Instrumente Software, Editura Orizonturi Universitare, Timișoara, 2001, ISBN 973-8109-84

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul cursului încearcă să se adapteze cerințelor angajatorilor, acestea fiind formulate la întâlnirile periodice cu reprezentanții asociațiilor profesionale pentru identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu.

¹¹ Cel puțin un un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei. De asemenea, cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, lucrare de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

¹² Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 6. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

¹³ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare ¹⁴	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Notiuni si metode.	Examen scris	0,65
10.5 Activități aplicative	S:		
	L:		
	P: Analiza si realizare proiect	Prezentare si sustinere proiect	0,35
	Pr:		
	Tc-R¹⁵:		
10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui) ¹⁶			
<ul style="list-style-type: none">Utilizarea minimala a sistemului software Microsoft Project in contextul unui proiect relevant realitatii economice.			

Data completării

06.09.2018

**Titular de curs
(semnătura)**

.....

**Titular activități aplicative
(semnătura)**

.....

**Director de departament
(semnătura)**

.....

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁷

10.09.2018

**Decan
(semnătura)**

.....

¹⁴ Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare trebuie să corespundă tuturor activităților prevăzute în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect), precum și formelor de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)

¹⁵ Tc-R=teme de casă - Referate

¹⁶ Pentru acest punct se recomandă consultarea "Ghidului de completare a Fișei disciplinei" de la adresa:

http://univagora.ro/m/filer_public/2012/10/21/ghid_de_completare_fisa_disciplinei.pdf

¹⁷ Avizarea Fișei disciplinei a fost precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii.

FIȘA DISCIPLINEI ¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea POLITEHNICA Timisoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Management în Producție și Transporturi / Management
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	Inginerie și Management / 20.70.10
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Ingineria și managementul competitivității

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁵	Matematici aplicate în managementul competitivității / disciplină de specialitate						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.dr. Cociu Nicolae						
2.3 Titularul activităților aplicative ⁶	Conf.dr. Cociu Nicolae						
2.4 Anul de studiu ⁷	1	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Tipul disciplinei ⁸	DA

3. Timp total estimat - ore pe semestru (activități directe (asistate integral), activități asistate parțial și activități neasistate⁹)

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	3 , din care:	3.2 ore curs	2	3.3 ore seminar/laborator/proiect	1
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	42 , din care:	3.2* ore curs	28	3.3* ore seminar/laborator/proiect	14
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, din care:	3.5 ore proiect, cercetare		3.6 ore practică	3.7 ore elaborare lucrare de disertație
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, din care:	3.5* ore proiect cercetare		3.6* ore practică	3.7* ore elaborare lucrare de disertație
3.8 Număr de ore activități neasistate/săptămână	3.2 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			1.1
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			1.1
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			1
3.8* Număr total de ore activități neasistate/semestru	45 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			16
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			15
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			14
3.9 Total ore/săptămână ¹⁰	6.2				
3.9* Total ore/semestru	87				
3.10 Număr de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
-------------------	---

¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3), actualizată pe baza Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu data de 1 iunie 2018.

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studii căruia îi aparține disciplina.

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG nr. 376/18.05.2016 sau în HG similare actualizate anual.

⁵ Categoriile formative ale disciplinelor (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate.

⁶ Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁷ Anul de studii la care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁸ Tipurile de disciplină (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: disciplină de aprofundare / disciplină de cunoaștere avansată și disciplină de sinteză (DA / DCAV și DS).

⁹ În cadrul UPT, numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*, ..., 3.9* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2, ..., 3.9.

¹⁰ Numărul de ore total/săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.8.

4.2 de competențe	•
-------------------	---

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Sala cu videoproiector
5.2 de desfășurare a activităților practice	• Laborator cu calculatoare cu software QSB, DSSPON

6. Competențe la formarea cărora contribuie disciplina

Competențe specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, abilități, valori și atitudini, în vederea rezolvării cu succes a situațiilor specifice de muncă sau de învățare a programului de studiu. • Capacitatea de dezvoltare profesională și personală în condiții de eficacitate și eficiență, prin prisma responsabilității și autonomiei de acțiune a studentului.
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • C3. Cunoștințe și competențe în determinarea și evaluarea factorilor critici de succes, a indicatorilor de performanță ai firmelor și clusterelor / cercetare științifică și inovare în aceste domenii.
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> •

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Predarea cunoștințelor fundamentale de optimizare, însușirea metodelor și algoritmilor de rezolvare a unor probleme de optimizare aplicabile în sistemele de producție și în managementul competitivității firmei.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea deprinderilor de raționament logic și algoritmic, cunoștințe teoretice și practice de optimizare, de modelare, de calcul, de utilizare a unor programe calculator de optimizare.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare
Modelarea, simularea și optimizarea sistemelor de producție.,	2	Prelegere, dialog, problematizarea, simularea de situații.
Modelarea fluxurilor materiale prin programare liniară. Problema primala și duala, programarea liniară în numere întregi și mixta, programarea parametrică, liniara multiobiectiv, liniara stocastică, fuzzy i	8	
Minimizarea costurilor prin probleme de transport . Problema de transport monoobiectiv și multiobiectiv. Problema de transport cu centre intermediare. Problema de transport tridimensională monoobiectiv și multiobiectiv. Problema de transport cu capacități limitate și rute interzise. Problema de afectare a resurselor	8	
Elemente de teoria grafurilor. Drumuri optime în grafuri. Metoda drumului critic . Metodele CPM și PERT. Flux maxim și flux minim în rețele de transport i	2	

Optimizarea fluxului de piese la prelucrare. Ordonanța fabricației	3	
Elemente de teoria decizie. Procesul decizional. Decizii în condiții de certitudine, risc și incertitudine, decizii monocriteriale și multicriteriale, decizii de grup	2	
Elemente de teoria decizie. Procesul decizional. Decizii în condiții de certitudine, risc și incertitudine, decizii monocriteriale și multicriteriale, decizii de grup	3	
Bibliografie¹¹ [1. Cociu Nicolae, Metode ale cercetării operaționale în inginerie și management, Editura Solness, Timișoara, 2011 2. Rusu Elisabeta, Fundamentarea deciziilor în management prin metode ale cercetării operaționale, Editura Junimea, Iași, 1997 3. Filip Gh. Florin, Sisteme Suport pentru Decizii, Editura Tehnică, București, 2007		
8.2 Activități aplicative¹²	Număr de ore	Metode de predare
Proiect: Analiza și construirea unui model. Modelarea proceselor și fluxurilor prin probleme de transport	4	Expunere, explicație, prezentarea logică, problematizarea, simularea de situații, rezolvarea pe calculator prin utilizarea unei rețele de calculatoare cu 15 calculatoare și programe de optimizare Qsb, Dsspom,
Programarea liniară și algoritmi monoobiectiv și multiobiectiv în modelarea fluxurilor materiale. Optimizarea stohastică și optimizarea fuzzy în modelarea fluxurilor materiale.	4	
Drumuri optime în grafuri. Procese de așteptare în sistemele de producție	2	
Asp Jocuri strategice. Decizia managerială optimă în sistemele de producție	4	

¹¹ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei. De asemenea, cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, lucrare de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

¹² Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 6. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

Bibliografie¹³

1. Cociu Nicolae, Metode ale cercetării operationale in inginerie si management, Editura Solness, Timișoara , 2011
2. Rusu Elisabeta, Fundamentarea deciziilor în management prin metode ale cercetării operaționale, Editura Junimea, Iași, 1997
3. Filip Gh. Florin, Sisteme Suport pentru Decizii, Editura Tehnică, București, 2007

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Cunoștințele disciplinei sunt importante pentru planul de învățământ al specializării prin utilizarea metodelor specifice in optimizarea din ingineria și managementul firmelor, competiția dintre firme și interdisciplinar.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare ¹⁴	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Subiectele de examen sunt o problema aplicativa și două teoretice. Promovarea se realizează cu nota minimă 5 pentru fiecare subiect.	Examen scris	0,66
10.5 Activități aplicative	S:		
	L: Subiectul din laborator la examen este o problema aplicativa de tipul celor rezolvate la laborator. Calculele se efectueaza manual sau pe calculator.	Examen oral	0.34
	P:		
	Pr:		
	Tc-R¹⁵:		
10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui)¹⁶			
<ul style="list-style-type: none"> • Promovarea se realizează cu nota minimă 5 pentru fiecare subiect din cele trei subiecte primite pe biletul de examen. 			

Data completării

06.09.2018

**Titular de curs
(semnătura)**

.....

**Titular activități aplicative
(semnătura)**

.....

**Director de departament
(semnătura)**

.....

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁷

10.09.2018

**Decan
(semnătura)**

.....

¹³ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.¹⁴ Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare trebuie să corespundă tuturor activităților prevăzute în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect), precum și formelor de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)¹⁵ Tc-R=teme de casă - Referate¹⁶ Pentru acest punct se recomandă consultarea "Ghidului de completare a Fișei disciplinei" de la adresa:http://univagora.ro/m/filer_public/2012/10/21/ghid_de_completare_fisa_disciplinei.pdf¹⁷ Avizarea Fișei disciplinei a fost precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii.

FIȘA DISCIPLINEI ¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea POLITEHNICA Timisoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Management în Producție și Transporturi / Management
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	Inginerie și Management / 20.70.10
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Ingineria și managementul competitivității

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁵	Optimizări în Ingineria și Managementul Calității / disciplină de specialitate						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.dr.ing. Adrian Pavel PUGNA						
2.3 Titularul activităților aplicative ⁶	Conf.dr.ing. Adrian Pavel PUGNA						
2.4 Anul de studiu ⁷	1	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	D	2.7 Tipul disciplinei ⁸	DA

3. Timp total estimat - ore pe semestru (activități directe (asistate integral), activități asistate parțial și activități neasistate⁹)

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	4 , din care:	3.2 ore curs	2	3.3 ore seminar/laborator/proiect	2
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	56 , din care:	3.2* ore curs	28	3.3* ore seminar/laborator/proiect	28
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, din care:	3.5 ore proiect, cercetare		3.6 ore practică	3.7 ore elaborare lucrare de disertație
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, din care:	3.5* ore proiect cercetare		3.6* ore practică	3.7* ore elaborare lucrare de disertație
3.8 Număr de ore activități neasistate/săptămână	4 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			1.5
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			1.5
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			1
3.8* Număr total de ore activități neasistate/semestru	55 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			21
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			20
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			14
3.9 Total ore/săptămână ¹⁰	8				
3.9* Total ore/semestru	111				
3.10 Număr de credite	7				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3), actualizată pe baza Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu data de 1 iunie 2018.

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studii căruia îi aparține disciplina.

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG nr. 376/18.05.2016 sau în HG similare actualizate anual.

⁵ Categoriile formative ale disciplinelor (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate.

⁶ Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁷ Anul de studii la care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁸ Tipurile de disciplină (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: disciplină de aprofundare / disciplină de cunoaștere avansată și disciplină de sinteză (DA / DCAV și DS).

⁹ În cadrul UPT, numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*, ..., 3.9* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2, ..., 3.9.

¹⁰ Numărul de ore total/săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.8.

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> • Ingineria și Managementul Calității, Statistică Matematică
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> • Prelucrarea Statistică a Datelor Experimentale, Comunicare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Sala cu videoproiector
5.2 de desfășurare a activităților practice	<ul style="list-style-type: none"> • Sala laborator

6. Competențe la formarea cărora contribuie disciplina

Competențe specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, abilități, valori și atitudini, în vederea rezolvării cu succes a situațiilor specifice de muncă sau de învățare a programului de studiu. • Capacitatea de dezvoltare profesională și personală în condiții de eficacitate și eficiență, prin prisma responsabilității și autonomiei de acțiune a studentului.
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • C2. Cunoștințe și competențe relative la calitatea, analiza competitivității, ingineria și managementul competitivității firmelor și clusterelor / cercetare științifică și inovare în aceste domenii.
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> •

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Insușirea de către masteranzi a conceptelor, instrumentelor, metodelor și modelelor specifice disciplinei Optimizării în Ingineria și Managementul Calității, de a dezvolta/cultiva masteranzilor competențe profesionale (cunoștințe și abilități, precum și un mod de comportament determinat de valori și atitudini noi impuse de specificul modern al Ingineriei și Managementul Calității) în demersurile TQM și Six Sigma.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea și abilitatea cunoașterii și înțelegerii demersurilor TQM și Six Sigma precum și a Sistemelor de Management al Calității • Dezvoltarea abilităților de gestionare a unor situații concrete în din punct de vedere al TQM și Six Sigma din cadrul proceselor de fabricație.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare
1. CAP.I INTRODUCERE ÎN SIX SIGMA 1.1 Ce este Six Sigma 1.2 Filozofia Six Sigma 1.3 Implementarea Six Sigma 1.4 Transformarea organizațională 1.5 Integrarea Six Sigma cu diverse sisteme	4	Expunerea, prelegerea, explicatia, modelarea însoțite de mijloace tehnice vizuale și auditive
CAPITOLUL II MANAGEMENTUL PROIECTELOR UTILIZÂND DMAIC ȘI DMADV 2.1 Modelele DMAIC și DMADV 2.2 Raportarea, bugetarea și înregistrările proiectelor	4	

2.3 Echipe Six Sigma		
2.4 Rolul managementului, stakeholderilor și facilitatorilor		
CAP III FAZA DE DEFINIRE	4	
3.1 Harta procesului		
3.2 Definirea scopului, obiectivelor și a duratei		
3.3 Definirea procesului cu diagrama SIPOC		
3.4 Caracteristici CTQ, DPMO, indici de capabilitate, FTY, RTY și nivelul Sigma		
CAPITOLUL IV FAZA DE MĂSURARE	4	
4.1 Definirea KPIV și KPOV		
4.2 Principiile SPC		
4.3 Fișe de control uzuale și speciale		
4.4 Evaluarea sistemului de măsurare, studii GR&R		
CAPITOLUL V FAZA DE ANALIZĂ	4	
5.1 Analiza fluxului de valoare, harta valorii, diagrama spaghetti		
5.2 Diagrama cauză-efect		
5.3 Analiza 5 Why		
5.4 Elemente de inferență statistică		
CAPITOLUL VI FAZA DE ÎMBUNĂTĂȚIRE	4	
6.1 Conceptul Pugh		
6.2 Proiectarea experimentelor, Proiectarea robustă Taguchi		
6.3 Analiza riscurilor, FTA		
6.4 Dezvoltarea PFMEA		
CAPITOLUL VII FAZA DE CONTROL	4	
7.1 Prepararea Planului de Control al Procesului		
7.2 Auditul procesului		
Bibliografie ¹¹		
1. T. Pyzdek, P. Keller, Six Sigma Handbook; McGraw-Hill, New-York, 2010.		
2. A. Pugna, Optimizări în Ingineria și Managementul Calității – Six Sigma -format electronic, 2014.		
3. S.H Park, Six Sigma for Quality and Productivity Promotion ; APO, 2003		
8.2 Activități aplicative¹²	Număr de ore	Metode de predare
1. Lucrări pentru analiza și îmbunătățirea unui proces, prin aplicarea modelului DMAIC și a principiilor TQM, din cadrul unei organizații industriale sau de servicii	24	Expunere temă, dezbateri, discuții, răspunsuri la întrebări, corecții-observații, măsurători, prelucrarea și interpretarea rezultatelor experimentale, evaluare periodică și notare
2. Prezentare lucrări și feedback către masteranzi).	4	

¹¹ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei. De asemenea, cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, lucrare de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

¹² Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 6. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrice într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

Bibliografie¹³

1. T. Pyzdek, P. Keller, Six Sigma Handbook; McGraw-Hill, New-York, 2010.
2. A. Pugna, Optimizări în Ingineria și Managementul Calității – Six Sigma -format electronic, 2014.
3. S.H Park, Six Sigma for Quality and Productivity Promotion ; APO, 2003.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Menținerea legaturii permanente cu mediul de afaceri în mod special prin derularea unor cercetări aplicative în cadrul firmelor, anual prin intermediul elaborării proiectului și a lucrării de disertație

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare ¹⁴	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoașterea conceptelor, instrumentelor, metodelor și modelelor specifice Six Sigma	Examen scris	0,60
10.5 Activități aplicative	S:		
	L: Prezentarea corectă și completă a modelului de îmbunătățire a unui proces, prin aplicarea modelului DMAIC și a principiilor TQM, din cadrul unei organizații industriale sau de servicii	Sustinere lucrări	0.40
	P:		
	Pr:		
	Tc-R¹⁵:		
10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui)¹⁶			
<ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea și exprimarea corectă a noțiunilor și conceptelor definite. Rezolvarea și explicarea unor probleme de complexitate medie. Efectuarea de aplicații și sarcini specifice, interpretarea unor rezultate de complexitate medie, participarea activă la lucrul în echipă. Minim nota 5 la examen, respectiv promovarea proiectului cu nota minimă de trecere 5. 			

Data completării

06.09.2018

**Titular de curs
(semnătura)**

.....

**Titular activități aplicative
(semnătura)**

.....

**Director de departament
(semnătura)****Data avizării în Consiliul Facultății¹⁷****Decan
(semnătura)**¹³ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.¹⁴ Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare trebuie să corespundă tuturor activităților prevăzute în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect), precum și formelor de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)¹⁵ Tc-R=teme de casă - Referate¹⁶ Pentru acest punct se recomandă consultarea "Ghidului de completare a Fișei disciplinei" de la adresa:http://univagora.ro/m/filer_public/2012/10/21/ghid_de_completare_fisa_disciplinei.pdf¹⁷ Avizarea Fișei disciplinei a fost precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii.

10.09.2018

.....

FIȘA DISCIPLINEI ¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea POLITEHNICA Timisoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Management în Producție și Transporturi / Management
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	Inginerie și Management / 20.70.10
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Ingineria și managementul competitivității

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁵	Managementul Costurilor / disciplină de specialitate						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.dr.ing. Adrian Pavel PUGNA						
2.3 Titularul activităților aplicative ⁶	Conf.dr.ing. Adrian Pavel PUGNA						
2.4 Anul de studiu ⁷	1	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	D	2.7 Tipul disciplinei ⁸	DA

3. Timp total estimat - ore pe semestru (activități directe (asistate integral), activități asistate parțial și activități neasistate⁹)

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	4 , din care:	3.2 ore curs	2	3.3 ore seminar/laborator/proiect	2
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	56 , din care:	3.2* ore curs	28	3.3* ore seminar/laborator/proiect	28
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, din care:	3.5 ore proiect, cercetare		3.6 ore practică	3.7 ore elaborare lucrare de disertație
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, din care:	3.5* ore proiect cercetare		3.6* ore practică	3.7* ore elaborare lucrare de disertație
3.8 Număr de ore activități neasistate/săptămână	4 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			1.5
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			1.5
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			1
3.8* Număr total de ore activități neasistate/semestru	55 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			21
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			20
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			14
3.9 Total ore/săptămână ¹⁰	8				
3.9* Total ore/semestru	111				
3.10 Număr de credite	7				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3), actualizată pe baza Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu data de 1 iunie 2018.

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studii căruia îi aparține disciplina.

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG nr. 376/18.05.2016 sau în HG similare actualizate anual.

⁵ Categoriile formative ale disciplinelor (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate.

⁶ Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁷ Anul de studii la care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁸ Tipurile de disciplină (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: disciplină de aprofundare / disciplină de cunoaștere avansată și disciplină de sinteză (DA / DCAV și DS).

⁹ În cadrul UPT, numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*, ..., 3.9* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2, ..., 3.9.

¹⁰ Numărul de ore total/săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.8.

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> • Ingineria și Managementul Calității, Statistică Matematică
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> • Prelucrarea Statistică a Datelor Experimentale, Comunicare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Sala cu videoproiector
5.2 de desfășurare a activităților practice	<ul style="list-style-type: none"> • Sala laborator

6. Competențe la formarea cărora contribuie disciplina

Competențe specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, abilități, valori și atitudini, în vederea rezolvării cu succes a situațiilor specifice de muncă sau de învățare a programului de studiu. • Capacitatea de dezvoltare profesională și personală în condiții de eficacitate și eficiență, prin prisma responsabilității și autonomiei de acțiune a studentului.
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • C2. Cunoștințe și competențe relative la calitatea, analiza competitivității, ingineria și managementul competitivității firmelor și clusterelor / cercetare științifică și inovare în aceste domenii.
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> •

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Insușirea de către masteranzi a conceptelor, instrumentelor, metodelor și modelelor specifice disciplinei Managementul Costurilor, de a dezvolta/cultiva masteranzilor competențe profesionale (cunoștințe și abilități, precum și un mod de comportament determinat de valori și atitudini noi impuse de specificul modern al Managementul Calității și al Costurilor Calității)
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea și abilitatea cunoașterii și înțelegerii Costurilor Calității în contextul Sistemelor de Management al Calității • Dezvoltarea abilităților de gestionare a unor situații concrete din punct de vedere al Costurilor Calității și Managementul Costurilor din cadrul proceselor de fabricație și servicii

8. Conținuturi

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare
1. CAP.I CONCEPTE ALE COSTULUI CALITĂȚII 1.1 Istoricul dezvoltării conceptelor costului 1.2 Definirea scopului unui sistem al costului calității 1.3 Funcția pierdere a calității Taguchi 1.4 Definirea managementului costului calității 1.5 ISO 9000 și costurile calității	6	Expunerea, prelegerea, explicatia, modelarea însoțite de mijloace tehnice vizuale și auditive
CAPITOLUL II SISTEMUL COSTULUI CALITĂȚII 2.1 Categoriile, elementele și bazele ale costului calității	6	

2.2 Implementarea unui program al costului calității 2.2.1 Colectarea și analiza costului calității 2.2.2 Costul calității bazat pe activități 2.2.3 Identificarea costului calității utilizând diagrama Pareto		
CAPITOLUL III UTILIZAREA COSTURILOR CALITĂȚII 3.1 Îmbunătățirea calității și planul de afaceri 3.2 Costurile calității furnizorilor 3.3 Costurile calității la firmele mici și mijlocii 3.4 Costurile calității la software	6	
CAPITOLUL IV ÎMBUNĂȚĂȚIREA CALITĂȚII ȘI REDUCEREA COSTURILOR CALITĂȚII 4.1 Filozofia îmbunătățirii costului calității 4.2 Costurile calității și centrele de profit 4.3 Activități de programare a îmbunătățirii calității 4.4 Activități de reducere a costurilor calității	6	
CAPITOLUL V STUDII DE CAZ	4	
Bibliografie ¹¹ 1. D.C. Wood, Principles of Quality Costs: Financial Measures for Strategic Implementation of Quality Management, Fourth edition, ASQ Quality Press, Milwaukee, WI, 2013. 2. A. Pugna, Optimizări în Ingineria și Managementul Calității – Six Sigma -format electronic, 2014. 3. J. Campanella, Principles of Quality Costs: Principles, implementation and use, third Edition, ASQ Quality Press, Milwaukee, WI, 2013		
8.2 Activități aplicative¹²	Număr de ore	Metode de predare
1. Lucrări pentru analiza și îmbunătățirea costurilor calității unui proces din cadrul unei organizații industriale sau de servicii	24	Expunere temă, dezbateri, discuții, răspunsuri la întrebări, corecții-observații, măsurători, prelucrarea și interpretarea rezultatelor experimentale, evaluare periodică și notare
2. Prezentare lucrări și feedback către masteranzi).	4	

¹¹ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei. De asemenea, cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, lucrare de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

¹² Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 6. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

Bibliografie¹³

1. D.C. Wood, Principles of Quality Costs: Financial Measures for Strategic Implementation of Quality Management, Fourth edition, ASQ Quality Press, Milwaukee, WI, 2013.
2. A. Pugna, Optimizări în Ingineria și Managementul Calității – Six Sigma -format electronic, 2014.
3. J. Campanella, Principles of Quality Costs: Principles, implementation and use, third Edition, ASQ Quality Press, Milwaukee, WI, 2013.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Menținerea legăturii permanente cu mediul de afaceri în mod special prin derularea unor cercetări aplicative în cadrul firmelor, anual prin intermediul lucrărilor de laborator și a lucrării de disertație

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare ¹⁴	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoașterea conceptelor, instrumentelor, metodelor și modelelor specifice	Examen scris	0,60
10.5 Activități aplicative	S:		
	L: Prezentarea corectă și completă a modelului de reducere a costurilor calității unui proces din cadrul unei organizații industriale sau de servicii	Sustinere lucrări	0.40
	P:		
	Pr:		
	Tc-R¹⁵:		
10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui)¹⁶			
<ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea și exprimarea corectă a noțiunilor și conceptelor definite. Rezolvarea și explicarea unor probleme de complexitate medie. Efectuarea de aplicații și sarcini specifice, interpretarea unor rezultate de complexitate medie, participarea activă la lucrul în echipă. Minim nota 5 la examen, respectiv promovarea proiectului cu nota minimă de trecere 5. 			
• .			

Data completării

06.09.2018

**Titular de curs
(semnătura)**

.....

**Titular activități aplicative
(semnătura)**

.....

**Director de departament
(semnătura)**

.....

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁷

10.09.2018

**Decan
(semnătura)**

.....

¹³ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.¹⁴ Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare trebuie să corespundă tuturor activităților prevăzute în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect), precum și formelor de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)¹⁵ Tc-R=teme de casă - Referate¹⁶ Pentru acest punct se recomandă consultarea "Ghidului de completare a Fișei disciplinei" de la adresa:http://univagora.ro/m/filer_public/2012/10/21/ghid_de_completare_fisa_disciplinei.pdf¹⁷ Avizarea Fișei disciplinei a fost precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii.

FIȘA DISCIPLINEI ¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Politehnica Timișoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Management în Producție și Transporturi / -
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	MASTER
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Ingineria și managementul competitivității

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Etică și Integritate Academică / disciplină de complementară						
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. dr. Caius LUMINOSU						
2.3 Titularul activităților aplicative ⁵	Asist. drd. ing.ec. av.David-Tiberiu GRUESCU						
2.4 Anul de studiu ⁶	1	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	D	2.7 Regimul disciplinei	DS

3. Timp total estimat - ore pe semestru (activități directe (asistate integral), activități asistate parțial și activități neasistate ⁷)

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	1,5 , din care:	3.2 ore curs	1	3.3 ore seminar/laborator/proiect	0,5
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	21 , din care:	3.2* ore curs	14	3.3* ore seminar/laborator/proiect	7
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, din care:	3.5 ore proiect, cercetare		3.6 ore practică	3.7 ore elaborare lucrare de disertație
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, din care:	3.5* ore proiect cercetare		3.6* ore practică	3.7* ore elaborare lucrare de disertație
3.8 Număr de ore activități neasistate/săptămână	1,5 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			0,5
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			0,5
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			0,5
3.8* Număr total de ore activități neasistate/semestru	21 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			7
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			7
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			7
3.9 Total ore/săptămână ⁸	3				
3.9* Total ore/semestru	42				
3.10 Număr de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3), actualizată pe baza Standardelor specifice ARACIS din decembrie 2016.

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studiu căruia îi aparține disciplina.

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG nr. 376/18.05.2016 sau în HG similare actualizate anual.

⁵ Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁶ Anul de studii la care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁷ În cadrul UPT, numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*,...,3.9* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2,..., 3.9. Informațiile din rubricile 3.1, 3.4 și 3.8 sunt chei de verificare folosite de ARACIS sub forma: (3.1)+(3.4) ≥ 28 ore/săpt. și (3.9) ≤ 40 ore/săpt.

⁸ Numărul de ore total/săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.8.

5.1 de desfășurare a cursului	• Sală de curs, laptop, proiector, tablă, conexiune internet;
5.2 de desfășurare a activităților practice	• Sală de seminar prevăzută cu proiector, laptop, tablă, conexiune internet;

6. Competențe la formarea cărora contribuie disciplina

Competențe specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de a respecta normele de etică și deontologie instituțională; • Capacitatea de interacționare etico-profesională; • Înțelegerea și asimilarea conceptelor de etică profesională; • Aplicarea în comunitate și în profesie a normelor deontologice și integritate profesională; • Consolidarea integrității și responsabilității personale, în plan profesional;
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	• CT1 – Îndeplinirea la termen în mod riguros, eficient și responsabil, a sarcinilor profesionale și a obligațiilor academice, cu respectarea principiilor etice, a conduitei academice și a deontologiei.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Formarea unei conduite academice și deontologice pentru studenții U.P.T.
7.2 Obiectivele specifice	• Formarea și deprinderea competențelor specifice

8. Conținuturi

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare
1. Delimitări conceptuale (a. Morală, etică, deontologie. Agentul moral; b. Valori, principii, norme etice; c. Specificul eticii academice)	2	Metode interactive. Prelegere (expunere) susținută de prezentări PPT, discuții, explicații, exemple, demonstrații, studii de caz.
2. Teorii etice (a. Etica virtuții; b. Utilitarismul; c. Kantianismul etic; d. Relativismul etic; e. Realismul etic; f. Non-cognitivismul etic;	2	
3. Scrierea academică (a. Modelul „ei spun / eu spun”; b. „Ei spun”: rezumarea și citarea; c. „Eu spun”: acordul, dezacordul, acordul și dezacordul simultan.)	2	
4. Plagiatul și formele sale (a. Specificul plagiatului și autoplagiaturii; b. Tipuri de plagiat.)	2	
5. Integritatea academică. Forme corupte ale integrității academice și lipsa de onestitate (a. Specificul integrității academice; b. Forme corupte ale integrității academice; c. Comportamente lipsite de onestitate.)	2	
6. Aspecte juridice ale abaterilor de la buna conduită academică (a. Proprietatea intelectuală; b. Disciplina academică - ca parte a disciplinei de muncă.)	2	
7. Consecințe și sancțiuni juridice (a. Consecințe referitoare la proprietatea intelectuală; b. Consecințe de natură disciplinară; c. Consecințe de natură penală.)	2	
Bibliografie ⁹		
1. Graff, Gerald și Birkenstein, Cathy. 2015. <i>Manual pentru scrierea academică: Ei spun / Eu spun</i> . Editura Paralela 45, Pitești.		
2. Șercan, Emilia. 2017. <i>Fabrica de doctorate sau Cum se surpa fundamentele unei nații</i> . Editura Humanitas, București.		
3. Weber-Wulff, D. 2014. <i>False Feathers. A perspective on Academic Plagiarism</i> . Springer, New York		
4. Papadima, L., (coord.), <i>Deontologie Academică. Curriculum-cadru</i> , Universitatea Bucuresti, disponibil la http://mepopa.com/Pdfs/papadima_2017.pdf , [accesată: august 2018];		
5. Haranguș, C., (2007), <i>Etica în afaceri</i> , Editura Eurostampa, Timișoara.		
6. Macovei, I. 2010. <i>Tratat de drept al proprietății intelectuale</i> . Editura C.H. Beck, București.		
7. Săraru, C. 2010. <i>Elemente de Teoria generală a dreptului pentru învățământul economic</i> . Editura C.H. Beck, București.		
8. Cosmin BĂIAȘ, Caius LUMINOSU, Sorin SUCIU – Suport de curs;		
8.2 Activități aplicative	Număr de ore	Metode de predare
1. Noțiuni generale de etică și deontologie ale U.P.T.	2	Metode interactive. Discuții, explicații, exemple, studii de caz. Prezentare și dezbateri asupra referatelor pe teme date. Discuții tematice axate pe materialele care se pun la dispoziția cursanților pe site-ul disciplinei.
2. Drepturi de autor. Studii de caz cu privire la scrierea academică.	2	
3. Aspecte juridice. Jurisprudență.	2	
4. Verificarea cunoștințelor – Întrebări din seminariile anterioare.	1	

⁹ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei. De asemenea, cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, lucrare de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

¹⁰ Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 5. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

Bibliografie¹¹

1. C. BĂIAȘ, C. LUMINOSU, S. SUCIU – Suport de curs;
2. D. T. GRUESCU – Suport de seminar;
3. G. E. MOCUȚA, R. BĂDĂRĂU, M. MEDELEANU, V. B. MARINCA, s.a. – GHID CADRU pentru realizarea disertației-lucrări de finalizare a studiilor de master la U.P.T.;
4. Extrase din Codul de etică și deontologie al Universității Politehnica Timișoara (https://www.upt.ro/img/files/2014-2015/etica/Codul_de_etica_CartaUPT-Anexa1.pdf, accesat la 04.09.2018)
5. Extrase din coduri de etică ale unor asociații profesionale;
6. Extrase din Legea Educației Naționale nr.1/2011, Legea nr. 8/1996 privind protecția drepturilor de autor și a drepturilor conexe;
7. Jurisprudență privind drepturi de autor și drepturi conexe;

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Disciplina este obligatorie conf. Ordin M.E.N. nr. 3131 din 30 ianuarie 2018 publicat în M.O. 140 din 14.02.2018.
- Disciplina contribuie la reglementarea strategiei naționale anticorupție 2016 – 2020, sub aspectul specific mediului universitar și profesiilor ingineresti .

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare ¹²	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- cunoașterea normelor de etică și integritate academică, respectiv a modului de implementare ale acestora în U.P.T.; - cunoașterea cerințelor de scriere a unei lucrări științifice; - cunoașterea tipurilor de sancțiuni aplicabile în cazul nerespectării normelor deontologice și de integritate academică;	Examen scris (test grilă de evaluare a conceptelor și cunostintelor) / evaluare verbală/proiect	50%
10.5 Activități aplicative	S: - înțelegerea temelor de seminar; - capacitatea cognitivă privind analiza și sinteza situațiilor concrete în care operează noțiunile disciplinei;	- prezența la seminarii; - prezență activă la seminarii (răspunsuri, întrebări, completări, dezbateri, etc); - referate pe temele date; - test cu întrebări de tip grilă;	50%
Tc-R ¹³ :			
10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui) ¹⁴			
<ul style="list-style-type: none"> • - înțelegerea și explicarea conceptelor minimale de etică și integritate academică; • - înțelegerea modalităților de implementare a conceptelor de etică și integritate academică. 			

Data completării

06.09.2018

**Director de departament
(semnătura)**

.....

**Titular de curs
(semnătura)**

.....

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁵

10.09.2018

**Titular activități aplicative
(semnătura)**

.....

**Decan
(semnătura)**

.....

¹¹ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.¹² Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare trebuie să corespundă tuturor activităților prevăzute în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect), precum și formelor de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)¹³ Tc-R=teme de casă - Referate¹⁴ Pentru acest punct se recomandă consultarea "Ghidului de completare a Fișei disciplinei" de la adresa:http://univagora.ro/m/filer_public/2012/10/21/ghid_de_completare_fisa_disciplinei.pdf¹⁵ Avizarea este precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului, de care aparține programul de studiu, cu privire la fișa disciplinei.

FIȘA DISCIPLINEI ¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea POLITEHNICA Timisoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Management în Producție și Transporturi / Management
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	Inginerie și Management / 20.70.10
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Ingineria și managementul competitivității

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁵	Metode și tehnici de inginerie economică / disciplină de specialitate						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.dr.ing. TĂUCEAN Ilie Mihai						
2.3 Titularul activităților aplicative ⁶	Conf.dr.ing. TĂUCEAN Ilie Mihai						
2.4 Anul de studiu ⁷	1	2.5 Semestrul	3	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Tipul disciplinei ⁸	DS

3. Timp total estimat - ore pe semestru (activități directe (asistate integral), activități asistate parțial și activități neasistate⁹)

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	4 , din care:	3.2 ore curs	2	3.3 ore seminar/laborator/proiect	2
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	56 , din care:	3.2* ore curs	28	3.3* ore seminar/laborator/proiect	28
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, din care:	3.5 ore proiect, cercetare		3.6 ore practică	3.7 ore elaborare lucrare de disertație
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, din care:	3.5* ore proiect cercetare		3.6* ore practică	3.7* ore elaborare lucrare de disertație
3.8 Număr de ore activități neasistate/săptămână	3.5 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			1,5
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			1
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			1
3.8* Număr total de ore activități neasistate/semestru	50 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			22
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			14
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			14
3.9 Total ore/săptămână ¹⁰	7.5				
3.9* Total ore/semestru	106				
3.10 Număr de credite	8				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
-------------------	---

¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3), actualizată pe baza Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu data de 1 iunie 2018.

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studii căruia îi aparține disciplina.

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG nr. 376/18.05.2016 sau în HG similare actualizate anual.

⁵ Categoriile formative ale disciplinelor (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate.

⁶ Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁷ Anul de studii la care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁸ Tipurile de disciplină (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: disciplină de aprofundare / disciplină de cunoaștere avansată și disciplină de sinteză (DA / DCAV și DS).

⁹ În cadrul UPT, numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*,...,3.9* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2,..., 3.9.

¹⁰ Numărul de ore total/săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.8.

4.2 de competențe	•
-------------------	---

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Sala cu videoproiector
5.2 de desfășurare a activităților practice	• Sala proiect

6. Competențe la formarea cărora contribuie disciplina

Competențe specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, abilități, valori și atitudini, în vederea rezolvării cu succes a situațiilor specifice de muncă sau de învățare a programului de studiu. • Capacitatea de dezvoltare profesională și personală în condiții de eficacitate și eficiență, prin prisma responsabilității și autonomiei de acțiune a studentului.
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • C3. Cunoștințe și competențe în determinarea și evaluarea factorilor critici de succes, a indicatorilor de performanță ai firmelor și clusterelor / cercetare științifică și inovare în aceste domenii.
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> •

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Disciplina contribuie la cultivarea liniilor de competență ale domeniului specializării cu cunoștințe și competențe în determinarea și evaluarea factorilor economico-ingenerești de succes, a indicatorilor de performanță ai firmelor.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Penetrarea sferei de cuprindere a metodelor și tehnicilor de inginerie economică, studiind o serie de modalități utilizate de întreprinderile moderne care își mobilizează resursele în vederea reducerii costurilor, a îmbunătățirii performanțelor și a calității produselor și serviciilor și respectiv, asigurându-se o creștere a competitivității acestora, crearea și ocuparea de noi piețe.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare
1. Introducere în inginerie economică	2	Expunere, prelegere, conversație, explicație, exemple, demonstrație, simulare, studii de caz, prezentări Power Point, analiza și sinteza.
2. Principiile ingineriei economice și aplicarea lor	2	
3. Forțele economice și influența asupra întreprinderilor	2	
4. Restricții, facilitate, factori cheie de succes	2	
5. Analiza factorilor interni și externi	2	
6. Eficiența și eficacitatea organizării	2	
7. Decizia în inginerie economică	2	
8. Metode și tehnici de optimizare a deciziei	2	
9. Metode și tehnici de conducere generale și specifice	2	
10. Criterii pentru evaluare și dezvoltarea întreprinderilor	2	
11. Costuri. Clasificare, funcții, obiective	2	

12. Studiul costurilor: evoluții și efecte	2	
13. Bugetul Tipuri. Întocmire și analiză	2	
14. Fluxul de numerar (cash-flow)	2	
Bibliografie ¹¹		
1. Tăucean, I.M. – Metode și tehnici de inginerie economică, material e-learning https://sites.google.com/site/mtiemasterimc , 2013		
2. Tăroata, A, Hoancă, R, Tămășilă, M, Tăucean, I.M. – Inginerie economică, Editura Politehnica, 2002		
3. Blank L.T. – Basics of engineering economy, McGraw Hill 2008		
8.2 Activități aplicative¹²	Număr de ore	Metode de predare
Proiect:	4	Analize, aplicații practice, analiza comparativă, studii de caz
1. Principiile ingineriei economice și aplicarea lor		
2. Analiză studii de fezabilitate și fezabilitate	2	
3. Analiză economico-inginerească a proiectelor start-up	2	
4. Studii de caz: antreprenori în serie	2	
5. Studii de caz: afaceri de familie	2	
6. Studii de caz: ghidul finanțării	2	
7. Modele de evaluare a afacerilor	2	
8. Analiza cost-beneficii a tehnologiilor/produselor disruptive	2	
9. Coordonare proiecte. Analiza și prezentare proiecte	10	
Bibliografie ¹³		
1. Tăucean, I.M. – Metode și tehnici de inginerie economică, material e-learning https://sites.google.com/site/mtiemasterimc , 2013		
2. Tăroata, A, Hoancă, R, Tămășilă, M, Tăucean, I.M. – Inginerie economică, Editura Politehnica, 2002		
3. Blank, L.T. – Basics of engineering economy, McGraw Hill 2008		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<ul style="list-style-type: none"> Cunoștințele de inginerie economică sunt importante pentru planul de învățământ al specializării pentru însușirea/utilizarea conceptelor specifice, pentru ingineria și conducerea departamentelor/echipelor din domeniu și/sau interdisciplinare. Majoritatea angajatorilor din domeniul aferent programului solicită cunoștințe și competențe în domeniu pentru dezvoltarea carierei unor viitori ingineri/manageri/directori cu pregătire interdisciplinară necesari în structura ierarhică a firmelor.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare ¹⁴	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Rezolvarea unor subiecte teoretice aferente cursurilor	Examinare orală, structura subiectelor: 2 subiecte teoretice	0.5
10.5 Activități aplicative	S:		
	L:		
	P: -Realizarea proiectului pe	Analiza conținutului proiectului, a prezentării individuale sau în echipă, a răspunsurilor la	0.5

¹¹ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei. De asemenea, cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, lucrare de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

¹² Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 6. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

¹³ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.

¹⁴ Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare trebuie să corespundă tuturor activităților prevăzute în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect), precum și formelor de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)

	baza unei teme și criterii stabilite	întrebări	
	Pr:		
	Tc-R¹⁵:		
10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui) ¹⁶			
<ul style="list-style-type: none"> Utilizarea și exprimarea corectă a noțiunilor și conceptelor definite . Efectuarea de calcule, aplicații și sarcini specifice, interpretarea unor rezultate, participarea activă la lucrul individual și în echipă 			

Data completării

06.09.2018

**Titular de curs
(semnătura)**

.....

**Titular activități aplicative
(semnătura)**

.....

**Director de departament
(semnătura)**

.....

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁷

10.09.2018

**Decan
(semnătura)**

.....

¹⁵ Tc-R=teme de casă - Referate

¹⁶ Pentru acest punct se recomandă consultarea "Ghidului de completare a Fișei disciplinei" de la adresa: http://univagora.ro/m/filer_public/2012/10/21/ghid_de_completare_fisa_disciplinei.pdf

¹⁷ Avizarea Fișei disciplinei a fost precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii.

FIȘA DISCIPLINEI ¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea POLITEHNICA Timisoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Management în Producție și Transporturi / Management
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	Inginerie și Management / 20.70.10
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Ingineria și managementul competitivității

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁵	Ingineria și Managementul Competitivității / disciplină de specialitate						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof.dr.ing. Horia Liviu POPA						
2.3 Titularul activităților aplicative ⁶	Prof.dr.ing. Horia Liviu POPA						
2.4 Anul de studiu ⁷	1	2.5 Semestrul	3	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Tipul disciplinei ⁸	DCA

3. Timp total estimat - ore pe semestru (activități directe (asistate integral), activități asistate parțial și activități neasistate⁹)

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	4 , din care:	3.2 ore curs	2	3.3 ore seminar/laborator/proiect	2
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	56 , din care:	3.2* ore curs	28	3.3* ore seminar/laborator/proiect	28
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, din care:	3.5 ore proiect, cercetare		3.6 ore practică	3.7 ore elaborare lucrare de disertație
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, din care:	3.5* ore proiect cercetare		3.6* ore practică	3.7* ore elaborare lucrare de disertație
3.8 Număr de ore activități neasistate/săptămână	3.5 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			1,5
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			1
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			1
3.8* Număr total de ore activități neasistate/semestru	50 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			22
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			14
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			14
3.9 Total ore/săptămână ¹⁰	7.5				
3.9* Total ore/semestru	106				
3.10 Număr de credite	8				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Management Strategic, Marketing strategic, Managementul proiectelor,
-------------------	--

¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3), actualizată pe baza Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu data de 1 iunie 2018.

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studii căruia îi aparține disciplina.

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG nr. 376/18.05.2016 sau în HG similare actualizate anual.

⁵ Categoriile formative ale disciplinelor (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate.

⁶ Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁷ Anul de studii la care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁸ Tipurile de disciplină (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: disciplină de aprofundare / disciplină de cunoaștere avansată și disciplină de sinteză (DA / DCAV și DS).

⁹ În cadrul UPT, numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*, ..., 3.9* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2, ..., 3.9.

¹⁰ Numărul de ore total/săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.8.

	Analiza competitivitatii / Analiza diagnostic
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Sala cu videoproiector
5.2 de desfășurare a activităților practice	• Sala proiect

6. Competențe la formarea cărora contribuie disciplina

Competențe specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, abilități, valori și atitudini, în vederea rezolvării cu succes a situațiilor specifice de muncă sau de învățare a programului de studiu. • Capacitatea de dezvoltare profesională și personală în condiții de eficacitate și eficiență, prin prisma responsabilității și autonomiei de acțiune a studentului.
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • C2. Cunoștințe și competențe relative la calitatea, analiza competitivității, ingineria și managementul competitivității firmelor și clusterelor / cercetare științifică și inovare în aceste domenii.
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	•

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Studiul și însușirea cunoștințelor / competențelor privind integrările pentru creșterea competitivității sustenabile în economia mondială.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Studiul și însușirea cunoștințelor / competențelor de bază privind: competitivitatea și capacitatea concurențială; ingineria și managementul competitivității sustenabile; programe și rețele integrate de competitivitate sustenabilă; elaborarea studiilor de caz și a proiectelor - studiile de caz se dezvoltă în fiecare prelegere, capitol al cursului și sesiunile de proiect; cercetarea științifică și inovarea în ingineria și managementul competitivității sustenabile..

8. Conținuturi

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare
1. PROGRESUL SUSTENABIL ÎN COOPERATIE: Legi universale guvernante; Progresul în Natura; Progresul Umanității.	2	1) desfășurarea interactivă și participativă la cursuri și orele de proiect, accentuând pe gândirea și însușirea creativă a cunoștințelor și competențelor în ingineria, managementul și guvernarea sistemelor sustenabile
2. COMPETITIVITATEA ȘI CAPACITATEA CONCURRENTIALĂ: Definierea și tipologia competitivităților; Factori și metode în determinarea competitivităților; Evaluarea intercorelată a competitivităților la nivelurile macro, mezo, micro; Capacitatea concurențială a întreprinderilor și clusterelor.	9	2) utilizarea de
3. INGINERIA ȘI MANAGEMENTUL COMPETITIVITĂȚII SUSTENABILE: Conceptul de management integrativ al competitivității sustenabile; Domenii și cicluri integrative de competitivitate; Metode și tehnici în ingineria și managementul competitivității sustenabile a	9	

intreprinderilor si clusterelor; Managementul si guvernarea competitivitatii sustenabile la nivelurile mezo si macro		materiale disponibile la Biblioteca Universitatii Politehnica din Timisoara (carti, reviste, CD etc.) si postate pe internet, utilizarea videoproietorului/ retroproietorului in salile de curs, in corelare cu sintezele si demonstratiile scrise pe tabla.
4. PROGRAME SI REȚELE INTEGRATE DE COMPETITIVITATE SUSTENABILA: Programe si rețele de competitivitate; Programe si rețele europene / nationale de competitivitate; Programe de competitivitate pentru întreprinderi si clustere inovative	6	
5. CAZURI COMPLEXE	2	

Bibliografie¹¹

- 1) Popa H.L., Pater R.L., Cristea S.L.. (2008): Managementul competitivitatii serviciilor, Editura Politehnica, Timisoara, ISBN 978-973-625-648-6137
- 2) Pater R.L., Popa H.L. (2013): Microeconomie si competitivitate sustenabila, Editura Solness, Timisoara, ISBN 978-973-729-366-4
- 3) Rusu C., Popa H.L., s.a. (2002): Bazele managementului calitatii, Editura Dacia, Cluj-Napoca, ISBN 973-35-1525-8
- 4) Junie A., Popa H.L., s.a. (2000): Concept strategic de dezvoltare economica si sociala a zonei Timisoara, Editura Brumar, Timisoara, ISBN 973-9292-91-6
- 5) Iovescu M., Popa H.L. s.a. (2009): Strategie de dezvoltare economica a Banatului in Regiunea transfrontaliera Romania – Serbia 2010-2015 / Strategija ekonomskog razvoja Banata iz srpsko - rumunskog pograničnog Regiona 2010-2015 (monografie bilingva) Editura Politehnica, Timișoara, ISBN 978-606-554-012-5, <http://www.cit-banat.ro/Fisiere/strategie.pdf> (în limbile romană - sarba) si http://www.cciat.ro/uploads/files/strategia_dezvoltare_economica_banat2010-2015.pdf (în limbile romană - engleza)
- 6) Garelli S. (2006): Top class competitors: how nations, firms and individuals succeed in the new world of competitiveness, J. Wiley and Sons, New York, ISBN 0-470-02569-7
- 7) Porter M.E. (1980): Competitive Strategy. Techniques for Analyzing Industrie and Competitors, Free Press, New York, traducere în limba romana Strategie concurentiala. Manual de supravietuire si crestere a firmelor în conditiile economiei de piata, Editura Teora, Bucuresti, 2001
- 8) Lynch R. (2000): Corporate Strategy, Prentice Hall, New York, ISBN 978-0-273-70178-1, traducere in limba romana Strategia corporativa, Editura ARC, Chisinau, 2002, ISBN 9975-61-245-8

8.2 Activități aplicative ¹²	Număr de ore	Metode de predare
1. Tema proiectului: - alegerea OIMK obiectului proiectului de Ingineria si Managementul Competitivitatii (cluster, rețea, firma / organizatie, subunitate de afaceri strategica, functie, activitate; administratie publica) - necesitatea temei (prioritate pentru cresterea competitivitatii, orizont de timp considerat, incadrare in programele regionale / nationale / europene de progres sustenabil etc.) - alegerea metodelor de evaluare a competitivitatii pentru OIMK	2	1. Ghid de elaborare a proiectului de Ingineria si Managementul Competitivitatii: difuzare, explicare, adaptare la tema proiectului 2 si 3.. Elaborare interactiva pe categorii de proiecte, corectare si completare a solutiilor
2. Analiza critica a starii si perspectivelor OIMK: - analiza critica a OIMK (metode de analiza: SWOT complex, reperaj strategic, analiza morfologica, analiza competitivitatii etc.), - analiza oportunitatilor de marketing pentru OIMK, - concluzii, previziuni pe termen lung, - propuneri primare de imbunatatire radicala si continua a OIMK	6	
3. Elaborarea Planului de competitivitate pentru OIMK:	8	

¹¹ Cel puțin un un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei. De asemenea, cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, lucrare de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

¹² Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 6. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

-ciclul competitivitatii „1+10” pentru ansamblul OIMK (cluster, retea, firma / organizatie, proiect al administratiei publice), -ciclul competitivitatii „1+10” specific pentru tema proiectului (proiect, subunitate de afaceri strategica, functie, activitate), -prioritizarea cailor / directiilor de actiune pentru cresterea competitivitatii OIMK -planul de competitivitate pentru OIMK		
4.Proiectari / reproiectari pentru cresterea competitivitatii sustenabile a OIMK: -determinarea tipului procesarii, -pre-orientarea spre solutiile optime sustenabile, -calcul de dimensionare specifice pentru OIMK - caracterizarea sustenabilitatii solutiilor proiectate pentru OIMK	8	
5.Aspecte de eficienta economica, ecologica si sociala ale solutiei proiectate pentru OIMK: -determinarea eficientelor pe perioade ale ciclului de viata al solutiei proiectate (înfiintare / functionare cu restructurare periodica / desfiintare - dezvoltarea culturii competitivitatii în cadrul OIMK)	4	
Bibliografie ¹³ 1) Popa H.L., Pater R.L., Cristea S.L.. (2008): Managementul competitivitatii serviciilor, Editura Politehnica, Timisoara, ISBN 978-973-625-648-6137 2)Pater R.L., Popa H.L. (2013): Microeconomie si competitivitate sustenabila, Editura Solness, Timisoara, ISBN 978-973-729-366-4 3) Rusu C., Popa H.L., s.a. (2002): Bazele managementului calitatii, Editura Dacia, Cluj-Napoca, ISBN 973-35-1525-8 4) Popa H.L. (2003): Teoria si ingineria sistemelor. Concepte, modele, metode, competitivitate, Editura Politehnica, Timisoara, ISBN 973-8247-74-8239		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- • Disciplina este corelata cu cerintele si asteptarile comunitatii de afaceri si inovare din regiunea Vest a Romaniei, prin tematica cursurilor si proiectelor individuale destinate organizatiilor in care activeaza studentii masteranzi sau in care fac practica pentru elaborarea proiectului de an.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare ¹⁴	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	1) însușirea cunoștințelor și abilităților specifice disciplinei 2) prezentarea clară și sistematizată a subiectelor	examen scris și oral (2 subiecte / bilet; 10 bilete de examen)	0.6
10.5 Activități aplicative	S: L:		
	P: - elaborarea ritmică săptămânală a capitolelor proiectului de Ingineria și Managementul Competitivității 2) valoarea soluțiilor elaborate	- notare săptămânală a rezultatelor obținute în elaborarea proiectului, - nota finală a proiectului, în ședința de susținere de către masterand	0.4

¹³ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.

¹⁴ Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare trebuie să corespundă tuturor activităților prevăzute în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect), precum și formelor de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)

	/ proiectate in cadrul proiectului		
	Pr:		
	Tc-R¹⁵:		
10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui) ¹⁶			
<ul style="list-style-type: none"> Definirea conceptelor în cadrul cursului. 			

Data completării

06.09.2018

**Titular de curs
(semnătura)**

.....

**Titular activități aplicative
(semnătura)**

.....

**Director de departament
(semnătura)**

.....

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁷

10.09.2018

**Decan
(semnătura)**

.....

¹⁵ Tc-R=teme de casă - Referate

¹⁶ Pentru acest punct se recomandă consultarea "Ghidului de completare a Fișei disciplinei" de la adresa:
http://univagora.ro/m/filer_public/2012/10/21/ghid_de_completare_fisa_disciplinei.pdf

¹⁷ Avizarea Fișei disciplinei a fost precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii.

FIȘA DISCIPLINEI ¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea POLITEHNICA Timisoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Management în Producție și Transporturi / Management
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	Inginerie și Management / 20.70.10
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Ingineria și managementul competitivității

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁵	Analiza Manageriala Integrata cu Calculatorul/disciplină de domeniu						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. Dr. ing. Gabriela PROSTEAN						
2.3 Titularul activităților aplicative ⁶	S.I.dr.ing. Marcel PARVU						
2.4 Anul de studiu ⁷	1	2.5 Semestrul	3	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Tipul disciplinei ⁸	DCA

3. Timp total estimat - ore pe semestru (activități directe (asistate integral), activități asistate parțial și activități neasistate⁹)

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	3 , din care:	3.2 ore curs	1	3.3 ore seminar/laborator/proiect	2
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	42 , din care:	3.2* ore curs	14	3.3* ore seminar/laborator/proiect	28
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, din care:	3.5 ore proiect, cercetare		3.6 ore practică	3.7 ore elaborare lucrare de disertație
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, din care:	3.5* ore proiect cercetare		3.6* ore practică	3.7* ore elaborare lucrare de disertație
3.8 Număr de ore activități neasistate/săptămână	2.5 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			1
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			1
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			0.5
3.8* Număr total de ore activități neasistate/semestru	35 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			14
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			14
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			7
3.9 Total ore/săptămână ¹⁰	5.5				
3.9* Total ore/semestru	77				
3.10 Număr de credite	7				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Baze de date și programe, Finanțele firmei, Managementul firmei
-------------------	---

¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3), actualizată pe baza Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu data de 1 iunie 2018.

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studii căruia îi aparține disciplina.

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG nr. 376/18.05.2016 sau în HG similare actualizate anual.

⁵ Categoriile formative ale disciplinelor (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate.

⁶ Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁷ Anul de studii la care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁸ Tipurile de disciplină (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: disciplină de aprofundare / disciplină de cunoaștere avansată și disciplină de sinteză (DA / DCAV și DS).

⁹ În cadrul UPT, numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*,...,3.9* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2,..., 3.9.

¹⁰ Numărul de ore total/săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.8.

4.2 de competențe	•
-------------------	---

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Sala cu videoprojector
5.2 de desfășurare a activităților practice	• Laborator avand conexiunea reala sau virtuala cu un server SAP

6. Competențe la formarea cărora contribuie disciplina

Competențe specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, abilități, valori și atitudini, în vederea rezolvării cu succes a situațiilor specifice de muncă sau de învățare a programului de studiu. • Capacitatea de dezvoltare profesională și personală în condiții de eficacitate și eficiență, prin prisma responsabilității și autonomiei de acțiune a studentului.
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • C1. Cunoștințe și competențe de management strategic și marketing strategic pentru firme și clustere / cercetare științifică și inovare în aceste domenii.
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	•

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Penetrarea sferei de cuprindere a sistemelor informatice in logistica, a modului ERP - SAP dedicat acestui domeniu, instalarea unor programe de aplicații utilizate pentru prelucrarea bazelor de date, conectarea acestora in retea, respectiv in sistemul client- server..
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Însușirea și operarea cu noțiunile specifice sistemelor ERP (Enterprise Resource Planning), din punctul de vedere al sistemului informational din cadrul unei firme de productie, intelegerea conceptelor de tip ERP (SAP), furnizarea cunostintelor de baza pentru integrarea proiectelor SAP, dezvoltarea fisierelor master pentru prelucrarea datelor, prelucrarea tranzactiilor si documentelor, evaluarea si raportarea..

8. Conținuturi

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare
1. Sistemul informatic – caracteristici generale, analiza sistemului particular	2	Prelegere, dialog, dezbateri.
2. Solutia informatica SAP- crearea fisierelor modulelor specifice domeniului implementat	2	
3. Modulul de <i>gestionarea materialelor</i> – (functie de perisabilitate, greutate, dimensiuni	4	
4. Modulul de <i>depozitarea mărfurilor</i> (amplasarea, identificarea depozitelor - receptia bunurilor, marcare, etichetare, codificare, sortare).	4	
5. Modulul de <i>gestionare a stocurilor</i> - rotația lor, determinarea	2	

momentului și a cantității reprovizionării		

Bibliografie¹¹

G. Proștean, Notite de curs - <https://cv.upt.ro/course/view.php?id=536> SAP Technical Tutorials website for webdynpro applications: <p://saptechnical.com/Tutorials/WebDynproABAP/TextRadioButton/page1.htm>
 SAPDEV tutorials website for WebDynpro applications:
<http://www.sapdev.co.uk/sap-webapps/sap-webdynpro/wdp-dropdown.htm>

8.2 Activități aplicative¹²

	Număr de ore	Metode de predare
Proiect:	2	Studii de caz prin conectarea la serverul SAP în rețeaua de calculatoare din laborator
1. Proiectarea unei baze de date.		
2. Studiu de caz, realizarea ordinogramelor pentru sistemul informatic	2	
3. Dezvoltarea fisierului master	4	
4. Scenariul de producție	4	
5. Modulul logistic	4	
6. Modulul financiar-contabil	4	
7. Prelucrarea tranzacțiilor	4	
8. Evaluări, Raportări	2	
Recuperări	2	

Bibliografie¹³

G. Proștean, Notite de curs - <https://cv.upt.ro/course/view.php?id=536> SAP Technical Tutorials website for webdynpro applications: <p://saptechnical.com/Tutorials/WebDynproABAP/TextRadioButton/page1.htm>
 SAPDEV tutorials website for WebDynpro applications:
<http://www.sapdev.co.uk/sap-webapps/sap-webdynpro/wdp-dropdown.html>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- • Conținutul cursului încearcă să se adapteze cerințelor angajatorilor, acestea fiind formulate la întâlnirile periodice cu reprezentanții asociațiilor profesionale pentru identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

¹¹ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei. De asemenea, cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, lucrare de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

¹² Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 6. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

¹³ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare ¹⁴	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Rezolvarea unor subiecte teoretice aferente cursurilor	Examen scris	0.65
10.5 Activități aplicative	S:		
	L:		
	P: Studiile de caz	Evaluare de laborator tip grila	0.35
	Pr:		
	Tc-R¹⁵:		
10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui) ¹⁶			
<ul style="list-style-type: none"> Utilizarea minimala a sistemelor informatice de tip ERP. 			

Data completării

06.09.2018

**Titular de curs
(semnătura)**

.....

**Titular activități aplicative
(semnătura)**

.....

**Director de departament
(semnătura)**

.....

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁷

10.09.2018

**Decan
(semnătura)**

.....

¹⁴ Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare trebuie să corespundă tuturor activităților prevăzute în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect), precum și formelor de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)

¹⁵ Tc-R=teme de casă - Referate

¹⁶ Pentru acest punct se recomandă consultarea "Ghidului de completare a Fișei disciplinei" de la adresa:

http://univagora.ro/m/filer_public/2012/10/21/ghid_de_completare_fisa_disciplinei.pdf

¹⁷ Avizarea Fișei disciplinei a fost precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii.

FIȘA DISCIPLINEI ¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea POLITEHNICA Timisoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Management în Producție și Transporturi / Management
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	Inginerie și Management / 20.70.10
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Ingineria și managementul competitivității

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁵	Ingineria și managementul inovării / disciplină de domeniu						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.dr.ing. TĂUCEAN Ilie Mihai						
2.3 Titularul activităților aplicative ⁶	Conf.dr.ing. TĂUCEAN Ilie Mihai						
2.4 Anul de studiu ⁷	1	2.5 Semestrul	3	2.6 Tipul de evaluare	D	2.7 Tipul disciplinei ⁸	DA

3. Timp total estimat - ore pe semestru (activități directe (asistate integral), activități asistate parțial și activități neasistate⁹)

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	3 , din care:	3.2 ore curs	2	3.3 ore seminar/laborator/proiect	1
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	42 , din care:	3.2* ore curs	28	3.3* ore seminar/laborator/proiect	14
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, din care:	3.5 ore proiect, cercetare		3.6 ore practică	3.7 ore elaborare lucrare de disertație
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, din care:	3.5* ore proiect cercetare		3.6* ore practică	3.7* ore elaborare lucrare de disertație
3.8 Număr de ore activități neasistate/săptămână	4 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			1.5
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			1.5
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			1
3.8* Număr total de ore activități neasistate/semestru	55 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			21
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			20
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			14
3.9 Total ore/săptămână ¹⁰	7				
3.9* Total ore/semestru	97				
3.10 Număr de credite	7				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
-------------------	---

¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3), actualizată pe baza Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu data de 1 iunie 2018.

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studii căruia îi aparține disciplina.

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG nr. 376/18.05.2016 sau în HG similare actualizate anual.

⁵ Categoriile formative ale disciplinelor (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate.

⁶ Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁷ Anul de studii la care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁸ Tipurile de disciplină (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: disciplină de aprofundare / disciplină de cunoaștere avansată și disciplină de sinteză (DA / DCAV și DS).

⁹ În cadrul UPT, numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*,...,3.9* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2,..., 3.9.

¹⁰ Numărul de ore total/săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.8.

4.2 de competențe	•
-------------------	---

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Sala cu videoproiector
5.2 de desfășurare a activităților practice	• Sala laborator

6. Competențe la formarea cărora contribuie disciplina

Competențe specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, abilități, valori și atitudini, în vederea rezolvării cu succes a situațiilor specifice de muncă sau de învățare a programului de studiu. • Capacitatea de dezvoltare profesională și personală în condiții de eficacitate și eficiență, prin prisma responsabilității și autonomiei de acțiune a studentului.
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • C2. Cunoștințe și competențe relative la calitatea, analiza competitivității, ingineria și managementul competitivității firmelor și clusterelor / cercetare științifică și inovare în aceste domenii.
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> •

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Disciplina contribuie la cultivarea liniilor de competență ale domeniului specializării cu cunoștințe și competențe în determinarea și evaluarea factorilor economico-inginerești de succes, a indicatorilor de performanță ai firmelor.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Penetrarea sferei de cuprindere a metodelor și tehnicilor de creație și inovare, studiind o serie de modalități utilizate de întreprinderile moderne care permit să își mobilizeze toate resursele în vederea reducerii costurilor, a îmbunătățirii performanțelor și a calității produselor și serviciilor și respectiv, asigurându-se o creștere a competitivității acestora, crearea și ocuparea de noi piețe..

8. Conținuturi

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare
1. Managementul activității de cercetare-dezvoltare-inovare (CDI). Managerul de CDI și roluri	4	Expunere, prelegere, conversație, explicație, exemple, demonstrație, simulare, studii de caz, prezentări Power Point, analiza și sinteza.
2. Ingineria și managementul inovării	4	
3. Cercetarea științifică	2	
4. Dezvoltarea tehnologică. Analiza potențialului tehnologic al întreprinderii	2	
5. Creativitatea și inovarea (Creativitatea și inovarea în structura factorilor de competitivitate; Cauzele și sursele care determină inovarea la nivelul întreprinderii)	2	
6. Dezvoltarea creativității și inovării. Metode, tehnici și instrumente de creativitate	4	
7. Cercetare dezvoltare. Prognoza științifică și tehnologică (Funcția de cercetare-dezvoltare; Responsabilități; Legături cu alte	2	

funcții)		
8. Organizația inovativă (Avantajul concurențial; Metode de analiză comparativă)	2	
9. Strategia CDI și interfața cu alte funcții ale întreprinderii	4	
10. Proprietate intelectuală (Invenția, inovația și brevetul; marca industrială, modelul industrial, know-how, secretul și licența; Dreptul de autor)	2	

Bibliografie¹¹

1. Taucean, I.M. – Ingineria și managementul inovării, material e-learning pe campus virtual UPT <https://cv.upt.ro/course/view.php?id=527> , 2013
2. Guran, M. – Managementul cercetării-dezvoltării și al inovării, Editura AGIR, București 2010.
3. Coman, G.S. – Creativitate și progres tehnic, Editura PIM, Iași 2008.

8.2 Activități aplicative ¹²	Număr de ore	Metode de predare
Laborator:	3	Analize, aplicații practice, analiza comparativă, studii de caz
1. Tehnici de creație și inovare.		
2. Tehnica „SCAMPER”.	2	
3. Analiza potențialului creativ.	2	
4. Diagrame utilizate în inovare.	2	
5. Cercetare științifică și exploatarea rezultatelor cercetării.	2	
6. Teste și exerciții. Evaluare individuală și în echipă	3	

Bibliografie¹³

1. Taucean, I.M. – Ingineria și managementul inovării, material e-learning pe campus virtual UPT <https://cv.upt.ro/course/view.php?id=527> , 2013
2. Guran, M. – Managementul cercetării-dezvoltării și al inovării, Editura AGIR, București 2010.
3. Coman, G.S. – Creativitate și progres tehnic, Editura PIM, Iași 2008.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Cunoștințele de Ingineria și managementul inovării sunt importante pentru planul de învățământ al specializării pentru însușirea/utilizarea conceptelor specifice, pentru ingineria și conducerea departamentelor/echipelor din domeniu și/sau interdisciplinare.
- Majoritatea angajatorilor din domeniul aferent programului solicită cunoștințe și competențe în domeniu pentru dezvoltarea carierei unor viitori ingineri/manageri/directori de inovare necesari în structura ierarhică a firmelor.

10. Evaluare

¹¹ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei. De asemenea, cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, lucrare de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

¹² Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 6. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

¹³ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare ¹⁴	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Rezolvarea unor subiecte teoretice aferente cursurilor	Examinare scrisă, structura subiectelor: 2 subiecte teoretice	0.5
10.5 Activități aplicative	S:		
	L:		
	P: Rezolvarea problemelor, exercitiilor corespunzătoare laboratoarelor	Prezentarea rezolvărilor individual și în echipă, răspunsuri la întrebări	0.5
	Pr:		
	Tc-R¹⁵:		
10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui) ¹⁶			
<ul style="list-style-type: none"> Utilizarea și exprimarea corectă a noțiunilor și conceptelor definite . Efectuarea de calcule, aplicații și sarcini specifice, interpretarea unor rezultate, participarea activă la lucrul individual și în echipă 			

Data completării

06.09.2018

**Titular de curs
(semnătura)**

.....

**Titular activități aplicative
(semnătura)**

.....

**Director de departament
(semnătura)**

.....

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁷

10.09.2018

**Decan
(semnătura)**

.....

¹⁴ Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare trebuie să corespundă tuturor activităților prevăzute în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect), precum și formelor de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)

¹⁵ Tc-R=teme de casă - Referate

¹⁶ Pentru acest punct se recomandă consultarea "Ghidului de completare a Fișei disciplinei" de la adresa:

http://univagora.ro/m/filer_public/2012/10/21/ghid_de_completare_fisa_disciplinei.pdf

¹⁷ Avizarea Fișei disciplinei a fost precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii.

FIȘA DISCIPLINEI ¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea POLITEHNICA Timisoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Management în Producție și Transporturi / Management
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	Inginerie și Management / 20.70.10
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Ingineria și managementul competitivității

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁵	Metode și tehnici de creativitate în management / disciplină de domeniu						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.dr.ing. TĂUCEAN Ilie Mihai						
2.3 Titularul activităților aplicative ⁶	Conf.dr.ing. TĂUCEAN Ilie Mihai						
2.4 Anul de studiu ⁷	1	2.5 Semestrul	3	2.6 Tipul de evaluare	D	2.7 Tipul disciplinei ⁸	DA

3. Timp total estimat - ore pe semestru (activități directe (asistate integral), activități asistate parțial și activități neasistate⁹)

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	3 , din care:	3.2 ore curs	2	3.3 ore seminar/laborator/proiect	1
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	42 , din care:	3.2* ore curs	28	3.3* ore seminar/laborator/proiect	14
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, din care:	3.5 ore proiect, cercetare		3.6 ore practică	3.7 ore elaborare lucrare de disertație
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, din care:	3.5* ore proiect cercetare		3.6* ore practică	3.7* ore elaborare lucrare de disertație
3.8 Număr de ore activități neasistate/săptămână	3 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			1
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			1
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			1
3.8* Număr total de ore activități neasistate/semestru	42 , din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			14
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			14
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			14
3.9 Total ore/săptămână ¹⁰	6				
3.9* Total ore/semestru	84				
3.10 Număr de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
-------------------	---

¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3), actualizată pe baza Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu data de 1 iunie 2018.

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studii căruia îi aparține disciplina.

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG nr. 376/18.05.2016 sau în HG similare actualizate anual.

⁵ Categoriile formative ale disciplinelor (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate.

⁶ Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁷ Anul de studii la care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁸ Tipurile de disciplină (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: disciplină de aprofundare / disciplină de cunoaștere avansată și disciplină de sinteză (DA / DCAV și DS).

⁹ În cadrul UPT, numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*,...,3.9* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2,..., 3.9.

¹⁰ Numărul de ore total/săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.8.

4.2 de competențe	•
-------------------	---

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Sala cu videoproiector
5.2 de desfășurare a activităților practice	• Sala laborator

6. Competențe la formarea cărora contribuie disciplina

Competențe specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, abilități, valori și atitudini, în vederea rezolvării cu succes a situațiilor specifice de muncă sau de învățare a programului de studiu. • Capacitatea de dezvoltare profesională și personală în condiții de eficacitate și eficiență, prin prisma responsabilității și autonomiei de acțiune a studentului.
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • C2. Cunoștințe și competențe relative la calitatea, analiza competitivității, ingineria și managementul competitivității firmelor și clusterelor / cercetare științifică și inovare în aceste domenii.
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> •

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Disciplina contribuie la cultivarea liniilor de competență ale domeniului specializării cu cunoștințe și competențe în determinarea și evaluarea factorilor economico-inginerești de succes, a indicatorilor de performanță ai firmelor.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Penetrarea sferei de cuprindere a metodelor și tehnicilor de creație și inovare, studiind o serie de modalități utilizate de întreprinderile moderne care permit să își mobilizeze toate resursele în vederea reducerii costurilor, a îmbunătățirii performanțelor și a calității produselor și serviciilor și respectiv, asigurându-se o creștere a competitivității acestora, crearea și ocuparea de noi piețe..

8. Conținuturi

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare
1. Cercetare-dezvoltare-inovare.	4	Expunere, prelegere, conversație, explicație, exemple, demonstrație, simulare, studii de caz, prezentări Power Point, analiza și sinteza.
2. Roluri și responsabilități de creativitate individuale și în echipă	2	
3. Creativitatea și inovarea. Cauzele și sursele care determină creativitatea la nivelul întreprinderii	4	
4. Metode, tehnici și instrumente de creativitate	6	
5. Creativitatea și inovarea în structura factorilor de competitivitate)	2	
6. Dezvoltarea creativității. Metode. Bariere de dezvoltare	2	
7. Analiza potențialului creativ al întreprinderii)	2	
8. Organizația creativă (Metode de analiză comparativă)	2	
9. Strategia de creativitate și interfața cu alte funcții ale întreprinderii	2	
10. Cercetarea științifică în domeniu	2	

Bibliografie¹¹ 1.Guran, M. – Managementul cercetării-dezvoltării și al inovării, Editura AGIR, București 2010. 2.Coman, G.S. – Creativitate și progres tehnic, Editura PIM, Iași 2008. 3.Taucean, I.M. – Ingineria si managementul inovarii, material e-learning pe campus virtual UPT https://cv.upt.ro/course/view.php?id=527 , 2013		
8.2 Activități aplicative¹²	Număr de ore	Metode de predare
Laborator:	3	Analize, aplicații practice, analiza comparativă, studii de caz
1. Metode și tehnici de creație si inovare..		
2. Tehnica diagramelor de idei.	2	
3. Analiza potențialului creative individual și în echipă..	2	
4. Metode utilizate pentru dezvoltarea creativității.	4	
5. Cercetare științifică și exploatarea rezultatelor cercetării.	1	
6. Teste și exerciții. Evaluare individuală și în echipă	2	
Bibliografie¹³ 1.Guran, M. – Managementul cercetării-dezvoltării și al inovării, Editura AGIR, București 2010. 2.Coman, G.S. – Creativitate și progres tehnic, Editura PIM, Iași 2008. 3.Taucean, I.M. – Ingineria si managementul inovarii, material e-learning pe campus virtual UPT https://cv.upt.ro/course/view.php?id=527 , 2013 .		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<ul style="list-style-type: none"> • Cunoștințele de creativitate sunt importante pentru planul de învățământ al specializării pentru însușirea/utilizarea conceptelor specifice, pentru conducerea departamentelor/echipelor din domeniu și/sau interdisciplinare. • Majoritatea angajatorilor din domeniul aferent programului solicită cunoștințe și competențe în domeniu pentru dezvoltarea carierei unor viitori ingineri/manageri/directori creativi necesari în structura ierarhică a firmelor..
--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare ¹⁴	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Rezolvarea unor subiecte teoretice aferente cursurilor	Examinare scrisă, structura subiectelor: 2 subiecte teoretice	0.5
10.5 Activități aplicative	S:		
	L:		
	P: Rezolvarea problemelor, exercitiilor corespunzătoare	Prezentarea rezolvărilor individual si in echipa, răspunsuri la întrebări	0.5

¹¹ Cel puțin un un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei. De asemenea, cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, lucrare de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

¹² Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 6. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

¹³ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.

¹⁴ Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare trebuie să corespundă tuturor activităților prevăzute în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect), precum și formelor de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)

	laboratoarelor		
	Pr:		
	Tc-R¹⁵:		
10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui) ¹⁶			
<ul style="list-style-type: none"> Utilizarea și exprimarea corectă a noțiunilor și conceptelor definite . Efectuarea de calcule, aplicații și sarcini specifice, interpretarea unor rezultate, participarea activă la lucrul individual și în echipă 			

Data completării

06.03.2018

**Titular de curs
(semnătura)**

.....

**Titular activități aplicative
(semnătura)**

.....

**Director de departament
(semnătura)**

.....

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁷

11.03.2018

**Decan
(semnătura)**

.....

¹⁵ Tc-R=teme de casă - Referate

¹⁶ Pentru acest punct se recomandă consultarea "Ghidului de completare a Fișei disciplinei" de la adresa:
http://univagora.ro/m/filer_public/2012/10/21/ghid_de_completare_fisa_disciplinei.pdf

¹⁷ Avizarea Fișei disciplinei a fost precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii.

FIȘA DISCIPLINEI ¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea POLITEHNICA Timisoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Management în Producție și Transporturi / Management
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	Inginerie și Management / 20.70.10
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Ingineria și managementul competitivității

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁵	Practica de cercetare / disciplină de specialitate						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților aplicative ⁶	Profesorul coordinator al lucrării de disertație						
2.4 Anul de studiu ⁷	1	2.5 Semestrul	4	2.6 Tipul de evaluare	D	2.7 Tipul disciplinei ⁸	DS

3. Timp total estimat - ore pe semestru (activități directe (asistate integral), activități asistate parțial și activități neasistate⁹)

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	, din care:	3.2 ore curs		3.3 ore seminar/laborator/proiect	
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	, din care:	3.2* ore curs		3.3* ore seminar/laborator/proiect	
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	7 , din care:	3.5 ore proiect, cercetare		3.6 ore practică	7 3.7 ore elaborare lucrare de disertație
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	98 , din care:	3.5* ore proiect cercetare		3.6* ore practică	98 3.7* ore elaborare lucrare de disertație
3.8 Număr de ore activități neasistate/săptămână	, din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			
3.8* Număr total de ore activități neasistate/semestru	, din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			
3.9 Total ore/săptămână ¹⁰	7				
3.9* Total ore/semestru	98				
3.10 Număr de credite	10				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
-------------------	---

¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3), actualizată pe baza Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu data de 1 iunie 2018.

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studii căruia îi aparține disciplina.

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG nr. 376/18.05.2016 sau în HG similare actualizate anual.

⁵ Categoriile formative ale disciplinelor (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate.

⁶ Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁷ Anul de studii la care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁸ Tipurile de disciplină (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: disciplină de aprofundare / disciplină de cunoaștere avansată și disciplină de sinteză (DA / DCAV și DS).

⁹ În cadrul UPT, numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*, ..., 3.9* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2, ..., 3.9.

¹⁰ Numărul de ore total/săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.8.

Bibliografie ¹¹		
8.2 Activități aplicative¹²	Număr de ore	Metode de predare
Practica realizată într-o companie având ca temă subiectul lucrării de disertație.	7	Studii de caz într-o companie
Bibliografie ¹³ Disciplinele din semestrele 1-3		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Menținerea contactelor regulate cu mediul de afaceri, în special prin realizarea anuală a cercetărilor aplicate în firme prin elaborarea proiectelor de practică.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare ¹⁴	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Activități aplicative	S:		
	L:		
	P:		
	Pr: Calitatea raportului de practică	Evaluare raport, Prezentarea / susținerea orală a soluțiilor / concluziilor / concluziilor propuse, răspunsuri la întrebări	1
	Tc-R¹⁵:		
10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui)¹⁶			

¹¹ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei. De asemenea, cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, lucrare de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

¹² Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 6. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

¹³ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.

¹⁴ Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare trebuie să corespundă tuturor activităților prevăzute în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect), precum și formelor de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)

¹⁵ Tc-R=teme de casă - Referate

¹⁶ Pentru acest punct se recomandă consultarea "Ghidului de completare a Fișei disciplinei" de la adresa: http://univagora.ro/m/filer_public/2012/10/21/ghid_de_completare_fisa_disciplinei.pdf

- Utilizarea corectă a conceptelor discutate și rezolvarea problemelor specifice.
- Cantitatea minimă de cunoștințe necesare este verificată prin raportul scris și prezentarea raportului.

Data completării

06.09.2018

**Titular de curs
(semnătura)**

.....

**Titular activități aplicative
(semnătura)**

.....

**Director de departament
(semnătura)**

.....

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁷

10.09.2018

**Decan
(semnătura)**

.....

¹⁷ Avizarea Fișei disciplinei a fost precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii.

FIȘA DISCIPLINEI ¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea POLITEHNICA Timisoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Management în Producție și Transporturi / Management
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	Inginerie și Management / 20.70.10
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Ingineria și managementul competitivității

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁵	Elaborare lucrare de disertație / disciplină de specialitate						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților aplicative ⁶	Profesorul coordinator al lucrării de disertație						
2.4 Anul de studiu ⁷	1	2.5 Semestrul	4	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Tipul disciplinei ⁸	DS

3. Timp total estimat - ore pe semestru (activități directe (asistate integral), activități asistate parțial și activități neasistate⁹)

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	, din care:	3.2 ore curs		3.3 ore seminar/laborator/proiect	
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	, din care:	3.2* ore curs		3.3* ore seminar/laborator/proiect	
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	7 , din care:	3.5 ore proiect, cercetare		3.6 ore practică	3.7 ore elaborare lucrare de disertație
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	98 , din care:	3.5* ore proiect cercetare		3.6* ore practică	3.7* ore elaborare lucrare de disertație
3.8 Număr de ore activități neasistate/săptămână	, din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			
3.8* Număr total de ore activități neasistate/semestru	, din care:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			
3.9 Total ore/săptămână ¹⁰	7				
3.9* Total ore/semestru	98				
3.10 Număr de credite	10				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
-------------------	---

¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3), actualizată pe baza Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu data de 1 iunie 2018.

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studii căruia îi aparține disciplina.

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG nr. 376/18.05.2016 sau în HG similare actualizate anual.

⁵ Categoriile formative ale disciplinelor (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate.

⁶ Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁷ Anul de studii la care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁸ Tipurile de disciplină (ARACIS – Standarde specifice, pct. 4.1.2 a) sunt: disciplină de aprofundare / disciplină de cunoaștere avansată și disciplină de sinteză (DA / DCAV și DS).

⁹ În cadrul UPT, numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*, ..., 3.9* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2, ..., 3.9.

¹⁰ Numărul de ore total/săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.8.

Bibliografie ¹¹		
8.2 Activități aplicative¹²	Număr de ore	Metode de predare
Elaborarea lucrării de disertație cu tema aplicativă într-o companie.	7	Studiu de caz într-o companie
Bibliografie ¹³ Disciplinele din semestrele 1-3		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Menținerea contactelor regulate cu mediul de afaceri, în special prin realizarea anuală a cercetărilor aplicate în firme prin elaborarea proiectelor de practică.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare ¹⁴	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Activități aplicative	S:		
	L:		
	P:		
	Pr: Calitatea lucrării de disertație	Evaluare lucrare, Prezentarea / susținerea a soluțiilor / concluziilor / concluziilor propuse, răspunsuri la întrebări	1
	Tc-R¹⁵:		
10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui)¹⁶			
<ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea corectă a conceptelor discutate și rezolvarea problemelor specifice. 			

¹¹ Cel puțin un un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei. De asemenea, cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, lucrare de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

¹² Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 6. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

¹³ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.

¹⁴ Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare trebuie să corespundă tuturor activităților prevăzute în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect), precum și formelor de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)

¹⁵ Tc-R=teme de casă - Referate

¹⁶ Pentru acest punct se recomandă consultarea "Ghidului de completare a Fișei disciplinei" de la adresa:

http://univagora.ro/m/filer_public/2012/10/21/ghid_de_completare_fisa_disciplinei.pdf

- Cantitatea minimă de cunoștințe necesare este verificată prin raportul scris și prezentarea raportului.

Data completării

06.09.2018

**Titular de curs
(semnătura)**

.....

**Titular activități aplicative
(semnătura)**

.....

**Director de departament
(semnătura)**

.....

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁷

10.09.2018

**Decan
(semnătura)**

.....

¹⁷ Avizarea Fișei disciplinei a fost precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii.